



**FINAL EXAMINATION / PEPERIKSAAN AKHIR
SEMESTER II – SESSION 2020 / 2021
PROGRAM KERJASAMA**

COURSE CODE : DDWW 3533
KOD KURSUS

COURSE NAME : AUDIT
NAMA KURSUS

YEAR / PROGRAMME : 3 DDWW
TAHUN / PROGRAM

DURATION : 3 HOURS (INCLUDING SUBMISSION HOUR)
TEMPOH 3 JAM (TERMASUK MASA PENGHANTARAN)

DATE : APRIL / MAY 2021
TARIKH

INSTRUCTION / ARAHAN:

1. Answer **ALL** questions and write your answers on the answer sheet.
*Jawab **SEMUA** soalan dan tulis jawapan anda pada kertas jawapan.*
 2. Write your name, matric no., identity card no., course code, course name, section no. and lecturer's name on the first page (in the upper left corner) and every page thereafter on the answer sheet.
Tulis nama anda, no. matrik, no. kad pengenalan, kod kursus, nama kursus, no. seksyen dan nama pensyarah pada muka surat pertama (penjuru kiri atas) kertas jawapan dan pada setiap muka surat jawapan.
 3. Each answer sheet must have a page number written at the bottom right corner.
Setiap helai kertas jawapan mesti ditulis nombor muka surat pada bahagian bawah penjuru kanan.
 4. Answers should be handwritten, neat and clear.
Jawapan hendaklah ditulis tangan, kemas dan jelas menggunakan huruf cerai.
-

WARNING / AMARAN

Students caught copying / cheating during the examination will be liable for disciplinary actions and the faculty may recommend the student to be expelled from sitting for exam.
Pelajar yang ditangkap meniru / menipu semasa peperiksaan akan dikenakan tindakan disiplin dan pihak fakulti boleh mengesyorkan pelajar diusir dari menduduki peperiksaan.

This examination paper consists of **3** pages including the cover.
*Kertas soalan ini mengandungi **3** muka surat termasuk kulit hadapan.*

ONLINE EXAMINATION RULES AND REGULATIONS
PERATURAN PEPERIKSAAN SECARA DALAM TALIAN

1. Student must carefully listen and follow instructions provided by invigilator.
Pelajar mesti mendengar dan mengikuti arahan yang diberikan oleh pengawas peperiksaan dengan teliti.
2. Student is allowed to start examination only after confirmation of invigilator if all needed conditions are implemented.
Pelajar dibenarkan memulakan peperiksaan hanya setelah pengesahan pengawas peperiksaan sekiranya semua syarat yang diperlukan telah dilaksanakan.
3. During all examination session student has to ensure, that he is alone in the room.
Semasa semua sesi peperiksaan pelajar harus memastikan bahawa dia bersendirian di dalam bilik.
4. During all examination session student is not allowed to use any other devices, applications except other sites permitted by course lecturer.
Sepanjang sesi peperiksaan pelajar tidak dibenarkan menggunakan peranti dan aplikasi lain kecuali yang dibenarkan oleh pensyarah kursus.
5. After completing the exam student must inform invigilator via the set communication platform (eg. WhatsApp etc.) about completion of exam and after invigilator's confirmation leave examination session.
Selepas peperiksaan selesai, pelajar mesti memaklumkan kepada pengawas peperiksaan melalui platform komunikasi yang ditetapkan (contoh: Whatsapp dan lain-lain) mengenai peperiksaan yang telah selesai dan meninggalkan sesi peperiksaan selepas mendapat pengesahan daripada pengawas peperiksaan.
6. Any technical issues in submitting answers online have to be informed to respective lecturer within the given 30 minutes. Request for re-examination or appeal will not be entertain if complains are not made by students to their lecturers within the given 30 minutes.
Sebarang masalah teknikal dalam menghantar jawapan secara dalam talian perlu dimaklumkan kepada pensyarah masing-masing dalam masa 30 minit yang diberikan. Permintaan untuk pemeriksaan semula atau rayuan tidak akan dilayan sekiranya aduan tidak dibuat oleh pelajar kepada pensyarah mereka dalam masa 30 minit yang diberikan.
7. During online examination, the integrity and honesty of the student is also tested. At any circumstances student is not allowed to cheat during examination session. If any kind of cheating behaviour is observed, UTM have a right to follow related terms and provisions stated in the respective Academic Regulations and apply needed measures.
Semasa peperiksaan dalam talian, integriti dan kejujuran pelajar juga diuji. Walau apa pun keadaan pelajar tidak dibenarkan menipu semasa sesi peperiksaan. Sekiranya terdapat sebarang salah laku, UTM berhak untuk mengikuti terma yang dinyatakan dalam Peraturan Akademik.

ANSWER ALL QUESTIONS [JAWAB SEMUA SOALAN]

TOTAL [JUMLAH] [60M]

- Q1. **LIST AND EXPLAIN ALL** the important audit procedures related to the completion stage of an audit of financial statements [**SENARAIKAN DAN TERANGKAN SEMUA** *prosedur audit berkaitan dengan fasa melengkapkan audit penyata kewangan*]. [9M]
- Q2. Explain the situations that lead to the issuance of the qualified report, disclaimer and adverse report [*Terangkan secara terperinci situasi-situasi yang menyebabkan pengisuan laporan bersyarat, laporan penafian dan laporan bertentangan*]. [6M]
- Q3. An entity's use of information technology enhances the efficiency and effectiveness of the entity's internal control. Give **SIX (6)** benefits of information technology to an entity's internal control [*Penggunaan teknologi maklumat oleh sesebuah entiti menambah baik kecekapan dan keberkesanan kawalan dalamannya. Berikan **ENAM (6)** kelebihan teknologi maklumat terhadap kawalan dalaman sesebuah entiti itu*]. [6M]
- Q4. List and explain the **FIVE (5)** components of internal control [*Senaraikan dan terangkan **LIMA (5)** komponen kawalan dalaman*]. [10M]
- Q5. Suggest **THREE (3)** circumstances that may affect an entity's business risks [*Cadangkan **TIGA (3)** keadaan yang boleh memberi kesan terhadap risiko perniagaan sesebuah entiti*]. [9M]
- Q6. List the types of persons that, according to the Companies Act, are prohibited from acting or accepting an appointment as the auditor. Further clarify the reason of such prohibition. [*Senaraikan kategori-kategori orang yang, menurut Akta Syarikat, dihalang dari bertindak sebagai atau menerima perlantikan sebagai seorang juruaudit. Seterusnya terangkan tujuan larangan tersebut*]. [5M]
- Q7. Prepare a flowchart to show a basic purchasing process. Further prepare a narration to explain the purchasing process shown by the flowchart [*Sediakan sebuah carta aliran untuk mempamerkan asas sebuah proses belian. Seterusnya sediakan sebuah naratif untuk menerangkan proses belian yang anda tunjukkan dalam bentuk carta aliran tersebut*]. [15M]

END OF QUESTIONS [SOALAN TAMAT]