|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Nama Kursus | **KEPIMPINAN KELAB DAN PERSATUAN**  *Clubs and Associations Leadership* | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Kod Kursus | GSC1411 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Nama Staf Akademik | NOOR ENAIDA BT TUTAN KHAMIN  PENYELARAS KO-KURIKULUM  (Jurulatih akan ditentukan kemudian) | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini | Kursus ini diperlukan untuk mendedahkan pelajar pengetahuan umum tentang kegiatan kemasyarakatan yang ada kaitan dengan perkembangan sahsiah diri dan masyarakat di universiti. Di samping itu kursus ini bertujuan menggalakkan interaksi antara pelajar terutama semasa melaksanakan aktiviti. | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 1, Tahun 1 / Semester 2, Tahun 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)  K: Kuliah  T: Tutorial  A: Amali  L: Lain-lain | Secara Bersemuka/Bimbingan | | | | | | Pembelajaran Kendiri (PK) | | | | Jumlah Pembelajaran Secara Bimbingan Dan Kendiri (SLT) | | | | |
| K | | T | A | L | |
| 14 | | 0 | 14 | 0 | | 0 | | | | 28 | | | | |
| 7 | Nilai Kredit | 1 jam kredit (2 jam seminggu x 14 Minggu) | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Pra Syarat | Tiada | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Hasil Pembelajaran (CO) | Selepas menamatkan kursus ini, pelajar sepatutnya boleh:-   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** | | 1 | Menerangkan konsep kepimpinan dalam organisasi secara lebih meluas. | PLO1 | C1,C2 | Amali, Tugasan | | 2 | Membentuk,mendaftar dan melaksanakan organisasi dengan lebih teratur, jelas dan sistematik. | PLO2 | C3,C4,TW1 | | 3 | Mempamerkan sifat-sifat kepimpinan dan membentuk peribadi yang sesuai dengan matlamat Falsafah Pendidikan Negara. | PLO9 | C3,LS1 | Tugasan | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | | | | | **Kaedah Penilaian** | | | | | | **Bentuk Penilaian** | | | |
| Membentuk dan Mengendalikan Organisasi | | | | | Tugasan kumpulan, peperiksaan akhir | | | | | | Individu dan berkumpulan | | | |
| Komunikasi | | | | | Soal – jawab, perbincangan,pengendalian mesyuarat | | | | | | Individu dan berkumpulan | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | | | | | **Strategi Penilaian** | | | | | | | | | |
| Kuliah, amali, perbincangan | | | | | Tugasan, peperiksaan akhir. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Sinopsis | Kursus ini memberi pendedahan kepada pelajar konsep-konsep asas dalam persatuan dan kelab. Pelajar akan diajar tentang pengurusan sesebuah organisasi agar dapat menjalankan organisasi dengan jayanya. Untuk itu pelajar akan didedahkan dengan prinsip-prinsip yang terkandung dalam sesebuah organisasi sebelum dapat menyertai atau menjalankannya. | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Mod Penyampaian | Kuliah, perbincangan, latihan, tugasan secara bersemuka. | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian dibuat melalui Markah Kerja Kursus dan Peperiksaan Akhir.  Markah Kerja Kursus dinilai sepanjang semester melalui tugasan,amali dan kehadiran manakala peperiksaan akhir dibuat di akhir semester. Pecahan markah bagi kerja kursus dan peperiksaan akhir adalah seperti berikut:-   |  |  | | --- | --- | | **MARKAH KERJA KURSUS:-**  Amali  Tugasan | **60%**  30%  30% | | **PEPERIKSAAN AKHIR** | **40%** | | **JUMLAH** | **100%** |   Kriteria prestasi penilaian summatif: Rujuk buku Panduan Pengajian Program Diploma KTD dan buku Peraturan Akademik Diploma KTD. | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Kandungan Kursus dan SLT  K: Kuliah  T: Tutorial  A: Amali  PK: Pembelajaran kendiri  M: Minggu pembelajaran | **BAB** | **TAJUK** | | | | | | **K** | **T** | **A** | | | **PK** | **SLT** | **M** |
| 1 | Pengenalan Organisasi   * Permasalahan dalam organisasi * Bentuk umum organisasi | | | | | | 2 |  | 2 | | |  | 4 | 1, 2 |
| 2 | Prinsip asas kepimpinan   * Gaya kepimpinan | | | | | | 2 |  | 2 | | |  | 4 | 3,4 |
| 3 | Pembentukan Organisasi   * Proses pembentukan dan pendaftaran * Pelaksanaan dalam organisasi | | | | | | 2 |  | 2 | | |  | 4 | 5,6 |
| 4 | Penstafan   * Staf dalam organisasi * Pengorganisasian dalam persatuan | | | | | | 2 |  | 2 | | |  | 4 | 7, 8 |
| 5 | Komunikasi dalam Persatuan   * Kawalan dalam organisasi * Fungsi perlembagaan dalam persatuan | | | | | | 2 |  | 2 | | |  | 4 | 9, 10 |
| 6 | Mesyuarat dalam Oganisasi   * Laporan * Pengagihan kerja | | | | | | 2 |  | 2 | | |  | 4 | 11, 12 |
| 7 | Isu- isu semasa | | | | | | 2 |  | 2 | | |  | 4 | 13, 14 |
|  | JUMLAH | | | | | | 14 |  | 14 | | |  | 28 |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | Rujukan | Rujukan Utama:-   1. Kathryn A. Agard.(2011), *Leadership in Nonprofit Organizations: A Reference Handbook, Volume 1*, Sage. 2. Valerie I. Sessa. (2017). *College Student Leadership Development, Routledge Taylor & Fracis Group, New York.* 3. Aminuddin Mohd Yusof. (1990). *Siri Análisis Psikologi Kepimpinan*, Kuala Lumpur, Dewan Bahasa dan Pustaka. 4. GM Bertam.(1968). *Organization and Their Managing*, New York: Free Press 5. Jaafar Muhammad. (1997). *Asas Pengurusan*, Shah Alam.Penerbit Fajar Bakti | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Maklumat Tambahan | Tiada | | | | | | | | | | | | | | |