Jadual 3: Ringkasan Maklumat Setiap Modul / Kursus

**Senarai Kursus Semester 2 / Tahun 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BIL** | **KODKURSUS** | **NAMA KURSUS** |
| 1 | AQS 1233 | ULUM AL-HADITH I  |
| 2 | AQS 1263 | HADITH AHKAM |
| 3 | ASY 1313 | FIQH AL-ISLAMI |
| 4 | AQS 1111 |  TARTIL AL-QURAN WA HIFZUH |
| 5 | ARB 1122 | AL-LUGHAH AL-ARABIYAH II |
| 6 | PST 1021 | PEMB. SAHSIAH TERPUJI (PESAT II) |
| 7 | MPU 22X2 | MPU 2 (KEMAHIRAN INSANIAH)  |
| 8 | ELS 1212 | ENGLISH COMMUNICATIVE SKILLS I |
| 9 | GSC 1XX1 | KO-KURIKULUM II*\*senarai kursus seperti yang dinyatakan dalam kursus semester 1* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Kursus | **ULUM AL-HADITH I** |
| 2 | Kod Kursus | AQS1233 |
| 3 | Nama Staf Akademik | NAMA : WAN MUHAMMAD SILMI BIN HAMZAHKELULUSAN : IJAZAH SARJANA MUDA PENGAJIAN QURAN DAN SUNNAH UNIVERSITI : UNIVERSITI SAINS ISLAM MALAYSIATAHUN BERGRADUAT : 2013 |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini | Merupakan kursus asas yang sangat diperlukan bagi memberi kefahaman kepada pelajar tentang sejarah Hadis & Ulum Hadis serta ilmu asas yang berkait dengannya. |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 2 / Tahun 1 |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)K: KuliahT: TutorialP: PraktikalL: Lain-lain | Aktiviti Pengajaran dan Pembelajaran | Jam Belajar Pelajar (SLT) (jam) |
| Pembelajaran Bersemuka | Tumpuan Pensyarah | Kuliah | 28 | 56 |
| Aktiviti Tumpuan Pelajar (*SCA*) | Praktikal/Makmal |  |
| Tutorial | 28 |
| Lain-lain |  |
| Lain-lain |  |
| Pembelajaran Kendiri | Tidak bersemuka atau Pembelajaran Tumpuan Pelajar(SCL) | Manual | 10 | 58.5 |
| Tugasan | 15 |
| Modul |  |
| Projek |  |
| Perbincangan Berkumpulan | 10 |
| Lain-lain | 8.5 |
| Ulangkaji | 5 |
| Persediaan Penilaian | 4 |
| Lain-lain | 6 |
| Penilaian Formal | Penilaian Berterusan | Kuiz | 1 | 5.5 |
| Ujian | 2 |
| Makmal |  |
| Peperiksaan Akhir | 2.5 |
| Lain-lain |  |
| **Jumlah SLT** | **120** |
| 7 | Nilai Kredit | 3 jam kredit ( 2 jam kredit tutorial + 1 kontak tutorial)2 jam kontak kuliah x 14 minggu = 282 jam kontak tutorial x 14 minggu = 28Jumlah jam kontak = 56 jam |
| 8 | Pra Syarat | Tiada |
| 9 | Objektif Kursus | 1. Mencapai ilmu pengetahuan dan kefahaman berkaitan dengan subjek yang dipelajari .
2. Mentafsir, menterjemah, dan meringkaskan sesuatu maklumat.
3. Memilih dan menggunakan maklumat yang diperolehi dalam pembelajaran.
 |
| 10 | Hasil Pembelajaran (CLO) | Selepas menamatkan kursus ini, pelajar sepatutnya boleh:- |
| **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** |
| 1 | Menjelaskan sejarah penyusunan dan pengumpulan hadith. | PLO1,  | C1, C2 | Kuiz, Ujian, Tugasan, Peperiksaan Akhir |
| 2 | Menjelaskan definisi hadith dan fungsi serta hubungan dengan al-Quran. | PLO1, PLO8 | C2 |
| 3 | Mengenalpasti syarat-syarat sesebuah hadith diterima dan ditolak mengikut syarat-syarat yang ditetapkan oleh ulama’ hadith. | PLO1,PLO7 | C2, C5 |
| 4 | Memberi contoh bahagian-bahagian hadith dari sudut *mutawatir* dan *ahad*. | PLO1, | C2, C3,  |
|  |
| 11 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | **Kaedah Penilaian** | **Bentuk Penilaian** |
| Pengetahuan | Ujian, Tugasan, Latihan, Peperiksaan Akhir, Pembentangan, Kuiz | Individu & berkumpulan |
| Komunikasi | Soal jawab, pembentangan | Individu& berkumpulan |
| Kerja Berpasukan | Tugasan, pembentangan | Berkumpulan |
|  |
| 12 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | **Strategi Penilaian** |
| Kuliah | Perbincangan, latihan, tugasan, Ujian, peperiksaan akhir |
| Kerja kumpulan & pembentangan | Pembahagian tugas, kerjasama ahli, penyampaian, kandungan, |
| Tutorial | Perbincangan, soal-jawab |
|  |
| 13 | Sinopsis | Kursus ini membincangkan berkenaan dengan pengajian Ulum al-Hadith merangkumi istilah-istilah utama pengajian hadis, pembahagian hadis-hadis berdasarkan bilangan *turuq* dan penerimaan serta penolakannya serta bahagian-bahagian yang lain. |
| 14 | Mod Penyampaian | Kuliah, tutorial, perbincangan secara bersemuka di dalam bilik kuliah. |
| 15 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian dibuat melalui Markah Kerja Kursus dan Peperiksaan Akhir.Markah Kerja Kursus dinilai sepanjang semester melalui ujian, kuiz, pembentangan, latihan dan tugasan, manakala peperiksaan akhir dibuat secara formal di akhir semester dan dikendalikan oleh Unit atau Jawatankuasa Peperiksaan yang dilantik. Pecahan markah bagi kerja kursus dan peperiksaan akhir adalah seperti berikut:-

|  |  |
| --- | --- |
| **MARKAH KERJA KURSUS:-**Ujian 1Ujian 2Kuiz Tugasan, Latihan, Pembentangan  | **50%**10%10%10% 20%   |
| **PEPERIKSAAN AKHIR** | **50%** |
| **JUMLAH** | **100%** |

Kriteria prestasi penilaian summatif: Rujuk buku Panduan Pengajian dan Peraturan Akademik Program Diploma KTD. |
| 16 | Pemetaan Kursus Kepada Objektif Program (PEO) |  | PEO1 | PEO2 | *PEO3* | PEO4 | PEO5 |
| CO1 | ✓ |  |  |  |  |
| CO2 | ✓ |  |  | ✓ |  |
| CO3 | ✓ |  |  |  |  |
| CO4 | ✓ |  |  |  |  |
|  |
| 17 | Pemetaan Kursus Kepada Hasil Pembelajaran Program (PLO) |  | PLO1 | PLO2 | PLO3 | PLO4 | PLO5 | PLO6 | PLO7 | PLO8 | PLO9 |
| CO1 | ✓ |  |  |  |  |  |  |  | **`** |
| CO2 | ✓ |  |  |  |  |  |  | ✓ |  |
| CO3 | ✓ |  |  |  |  |  | ✓ |  |  |
| CO4 | ✓ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 18 | Kandungan Kursus dan SLTK: Kuliah*SCA*: Tutorial/PraktikalA : Lain-lainPK: Pembelajaran kendiriM: Minggu pembelajaran | **M**  | **TAJUK** | **K** | ***SCA*** | **A** | **PK** | **SLT** |
| 1 | Pengenalan kepada Ulum al-Hadith.* Penyusunan dan pengumpulan hadis
 | 2 | 2 | 1 | 4 | 9 |
| 2 | Pengenalan kepada Ulum al-Hadith.* Pengertian *Hadith*, *Athar*, *Khabar dan Sunnah.*
 | 2 | 2 | 1 | 4 | 9 |
| 3 | Pengenalan kepada Ulum al-Hadith.* Kedudukan sunnah dalam Islam
* Perbezaan *al-Hadith al-Nabawi*, *al-Hadith al-Qudsi* dan al-Quran.
 | 2 | 2 | 1 | 4 | 9 |
| 4 | Pembahagian hadis kepada *mutawatir*, *ahad*, *marfu’*, *mawquf* dan *maqtu’* | 2 | 2 | 1.5 | 4 | 9 |
|  5 | Pembahagian hadis kepada *mutawatir*, *ahad*, *marfu’*, *mawquf* dan *maqtu’* | 2 | 2 | 1 | 4 | 9 |
| 6 | Penilaian hadis-hadis berdasarkan *sahih, hasan, da’if* dan *mawdu’*. | 2 | 2 | 1 | 4 | 9 |
| 7 | **PERTENGAHAN SEMESTER** | **PERTENGAHAN SEMESTER** |
| 8 | Penilaian hadis-hadis berdasarkan *sahih, hasan, da’if* dan *mawdu’*. | 2 | 2 | 1 | 4 | 9 |
| 9 | Penilaian berkenaan pembahagian hadis *da’if* yang lebih lanjut seperti pembahagian berikut :* Isnad : *Mu`allaq*, *Mursal*, *Mu`addal*, *Munqati`*, *Mudallas*, *Mursal al-Khafiy*, *al-Mu’an’an*, *al-Mu’annan*, *al-‘Ali wa al-Nazil*
 | 2 | 2 | 1 | 4 | 9 |
| 10, 11 | Penilaian berkenaan pembahagian hadis *da’if* yang lebih lanjut seperti pembahagian berikut :* Isnad : *Mu`allaq*, *Mursal*, *Mu`addal*, *Munqati`*, *Mudallas*, *Mursal al-Khafiy*, *al-Mu’an’an*, *al-Mu’annan*, *al-‘Ali wa al-Nazil*
 | 4 | 4 | 1 | 6 | 15 |
| 12, 13 | Penilaian berkenaan pembahagian hadis *da’if* yang lebih lanjut seperti pembahagian berikut :* Isnad : *Mu`allaq*, *Mursal*, *Mu`addal*, *Munqati`*, *Mudallas*, *Mursal al-Khafiy*, *al-Mu’an’an*, *al-Mu’annan*, *al-‘Ali wa al-Nazil*
 | 4 | 4 | 1 | 6 | 15 |
| 14 | Penilaian berkenaan pembahagian hadis *da’if* yang lebih lanjut seperti pembahagian berikut :* Perawi: Matruk*. Mungkar, Muallaq, Mudarraj, Maqlub, Bid`ah, al-Syadh, Mudtarib, Musahhaf, Su` al-Hifz*
 | 2 | 2 | 1 | 4 | 9 |
| 15 | Penilaian berkenaan pembahagian hadis *da’if* yang lebih lanjut seperti pembahagian berikut :* Perawi: Matruk*. Mungkar, Muallaq, Mudarraj, Maqlub, Bid`ah, al-Syadh, Mudtarib, Musahhaf, Su` al-Hifz*
 | 2 | 2 | 1 | 4 | 9 |
| 17 | Peperiksaan |  |  | 2.5 |  |  |
|  | **Jumlah** | **28** | **28** | **15** | **49** | **120** |
| 19 | Rujukan | Rujukan Utama:1. Mahmud al-Tahhan. 1987. *Taysir Mustalah al-Hadith*. Riyadh: Maktabah al-Ma`arif.
2. Syarf Mahmud al-Qudah. 2003. *Al- Manhaj al-Hadith fi ‘Ulum al-Hadith*. Kuala Lumpur: Albian Corporation.

 Rujukan Tambahan:1. Subhi al-Salih. 1991. *Ulum al-Hadith wa Mustalahuh*. Beirut: Dar al-Ilm li al-Malayin
2. Al-Suyuti, Jalal al-Din Abd al-Rahman. T.t.. *Tadrib al-Rawi fi Syarh Taqrib al-Nawawi*. Beirut: Dar al-Kutub al-Ilmiyyah
 |
| 20 | Maklumat Tambahan | Tiada |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Kursus | **HADITH AHKAM** |
| 2 | Kod Kursus | AQS 1263 |
| 3 | Nama Staf Akademik | NAMA : AHMAD ZIKRI B . MOHAMED ASHARIKELULUSAN : IJAZAH SARJANA MUDA USULUDDINUNIVERSITI : UNIVERSITI AL - AZHARTAHUN BERGRADUAT : 2012 |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini | Kursus ini adalah untuk memantapkan pengetahuan pelajar tentang perbahasan sesebuah hadith nabawi berdasarkan manhaj ulama yang muktabar. Darinya pelajar akan mengetahui kedudukan sesebuah hadis, *sabab al-wurud*, serta prinsip-prinsip asas berkaitan ibadat dan hukum hakam yang terkandung di dalamnya. |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 2 / Tahun 1 |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)K: KuliahT: TutorialP: PraktikalL: Lain-lain | Aktiviti Pengajaran dan Pembelajaran | Jam Belajar Pelajar (SLT) (jam) |
| Pembelajaran Bersemuka | Tumpuan Pensyarah | Kuliah | 28 | 49 |
| Aktiviti Tumpuan Pelajar (*SCA*) | Praktikal/Makmal |  |
| Tutorial | 21 |
| Lain-lain |  |
| Lain-lain |  |
| Pembelajaran Kendiri | Tidak bersemuka atau Pembelajaran Tumpuan Pelajar(SCL) | Manual | 28 | 66.5 |
| Tugasan | 10 |
| Modul |  |
| Kertas Kerja | 10 |
| Perbincangan Berkumpulan | 8.5 |
| Lain-lain | 10 |
| Ulangkaji |  |
| Persediaan Penilaian |  |
| Lain-lain |  |
| Penilaian Formal | Penilaian Berterusan | Kuiz |  | 4.5 |
| Ujian | 2 |
| Makmal |  |
| Peperiksaan Akhir | 2.5 |
| Lain-lain |  |
| **Jumlah SLT** | **120** |
| 7 | Nilai Kredit | 3 ( 2 + 1 )3 jam kredit (2 jam kredit kuliah+ 1 jam kredit tutorial)2 jam kuliah (2 jam kontak x 14 minggu) = 281 jam tutorial (1.5 jam kontak x 14 minggu) = 21 Jumlah jam kontak = 49 jam  |
| 8 | Pra Syarat | Tiada |
| 9 | Objektif Kursus | 1.Memahami hadis-hadis yang berkaitan dengan hukum- hakam dalam islam2.Dapat mengeluarkan hukum- hakam daripada hadis-hadis yang dipelajari3.Mengaplikasikan hukum-hakam yang dipelajari dalam kehidupan |
| 10 | Hasil Pembelajaran (CLO) | Selepas menamatkan kursus ini, pelajar sepatutnya boleh:- |
| **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** |
| 1 | Memilih dan menentukan keutamaan kitab-kitab hadis untuk dijadikan rujukan | PLO1 | C3,c4 | Kuiz, Ujian, Tugasan, Peperiksaan Akhir |
| 2 | Mengenalpasti hadis-hadis yang boleh dijadikan hujah dan sandaran dalam menyelesaikan sesuatu isu dn permasalahan | PLO1,PLO6,PLO7,PLO8 | C3 |
| 3 | Menghuraikan hadis-hadis nabi mengikut topik-topik yang dipelajari | PLO5,PLO7,PLO8 | C2,c4 |
| 4 | Menyatakan hukum hakam dan pengajaran yang terdapat di dalam hadis. | PLO5,PLO7,PLO8 | C2 |
| 5 | Mempraktikkan hukum-hukum yang terdapat pada hadis-hadis yang dibincangkan | PLO1,PLO3,PLO4,PLO5,PLO6,PLO7,PLO8 | C3 |
|  |
| 11 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | **Kaedah Penilaian** | **Bentuk Penilaian** |
| Menganalisa dan penyelesaian masalah Menyatakan hukum hakam dan pengajaran yang terdapat di dalam hadis. | Ujian, latihan, tugasan, projek berkumpulan, peperiksaan akhir  | Individu & berkumpulan |
| Pengurusan masa | Menyelesaikan masalah | Individu& berkumpulan |
| Kerja berpasukan | Projek berkumpulan | Berkumpulan |
| Komunikasi | Tugasan, projek berkumpulan | Berkumpulan |
|  | Soal jawab, perbentangan | Individu & berkumpulan |
|  |
| 12 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | **Strategi Penilaian** |
| Kuliah | Soal-jawab, latihan, kuiz, ujian, peperiksaan akhir |
| Tutorial/SCL/Pembelajaran Aktif | Soal-jawab dan perbincangan |
| Skil Praktikal | Pembahagian tugas, kerjasama ahli, penyampaian, kandungan |
|  |
| 13 | Sinopsis | Kursus ini memperkenalkan kepada pelajar beberapa matan hadis nabawi mengenai topik yag pelbagai antaranya hal permasalahan semasa dan hukum hakam ibadah berpandukan karya-karya *syarah*. Aspek yang diberi penekanan adalah *tarjamah al-rawi, ma’ani al-mufradat, al-ahkam* yang berkaitan dengan hadis, dan pengajaran yang boleh diambil dari hadis.Topik-topik perbahasan ialah *Kitab* *Al-Taharah*, *Kitab al-Solah*, *Kitab al-Zakah, Kitab al-Saum*, *Kitab al-Hajj* dan *Umrah*, *Kitab al-Nikah*, *Kitab al-Jinayat* dan *Kitab al-Jihad*. |
| 14 | Mod Penyampaian | Kuliah, perbincangan, latihan, tugasan, soal jawab, pertemuan bersemuka dalam kelas |
| 15 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian dibuat melalui Markah Kerja Kursus dan Peperiksaan Akhir.Markah Kerja Kursus dinilai sepanjang semester melalui ujian, kuiz, perbentangan dan projek akhir manakala peperiksaan akhir dibuat secara formal di akhir semester dan dikendalikan oleh Unit atau Jawatankuasa Peperiksaan yang dilantik. Pecahan markah bagi kerja kursus dan peperiksaan akhir adalah seperti berikut:-

|  |  |
| --- | --- |
| **MARKAH KERJA KURSUS:-**Kertas KerjaPembentangan Ujian | **50%**20%10%20% |
| **PEPERIKSAAN AKHIR** | **50%** |
| **JUMLAH** | **100%** |

Kriteria prestasi penilaian summatif: Rujuk buku Peraturan Akademik Program Diploma KTD. |
| 16 | Pemetaan Kursus Kepada Objektif Program (PEO) |  | PEO1 | PEO2 | *PEO3* | PEO4 | PEO5 |
| CO1 | ✓ |  |  |  |  |
| CO2 | ✓ |  |  |  | ✓ |
| CO3 | ✓ |  |  |  |  |
| CO4 | ✓ | ✓ |  |  | ✓ |
| CO5 | ✓ | ✓ |  |  | ✓ |
|  |
| 17 | Pemetaan Kursus Kepada Hasil Pembelajaran Program (PLO) |  | PLO1 | PLO2 | PLO3 | PLO4 | PLO5 | PLO6 | PLO7 | PLO8 | PLO9 |
| CO1 | ✓ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CO2 | ✓ |  |  |  |  | ✓ | ✓ | ✓ |  |
| CO3 |  |  |  |  | ✓ |  | ✓ | ✓ |  |
| CO4 |  |  |  |  | ✓ |  | ✓ | ✓ |  |
| CO5 | ✓ |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |  |
|  |
| 18 | Kandungan Kursus dan SLTK: Kuliah*SCA*: Tutorial/PraktikalA : Lain-lainPK: Pembelajaran kendiriM: Minggu pembelajaran | **M**  | **TAJUK** | **K** | ***SCA*** | **A** | **PK** | **SLT** |
| 1 | Kitab Al-TaharahHadis 1* Perawi Hadis
* Makna *al-Mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh al-Hadith*
* Pengajaran dari hadith
 | 2 | 1.5 | 6 | 9.5 |  |
| 2 | Hadis 2* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 3 | Kitab al-SolahHadis 1* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 4 | Hadis 2* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 5 | Kitab al-ZakahHadis 1* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 6 | Kitab al-SaumHadis 1* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 7 | Hadis 2* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 8 | Kitab al-Hajj Wa al-UmrahHadis 1* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 9  | Hadis 2* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 10 | Kitab al-NikahHadis 1* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 11 | Hadis 2* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 12 | Kitab al-JinayatHadis 1* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 13 | Hadis 2* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
| 14 | Kitab al-JihadHadis 1* Perawi hadis
* Makna *al-mufradat*
* Huraian hadis secara ringkas
* *Fiqh Al-Hadith*
* Pengajaran dari Hadis
 | 2 | 1.5 | 5 | 8.5 |  |
|  | JUMLAH JAM | 28 | 21 | 71 | 120 |  |
|  | JUMLAH KREDIT |  |  |  |  |  |
|  |  |
| 19 | Rujukan | **Rujukan Utama:**1. Al-Zahrani, Muhammad bin Matar.(Dr.) (1996). *Tadwin al-Sunnah al-Nabawiyyah*. Kaherah : Dar al-Hijrah
2. Abu Zahw. Muhammad. (1994) *Al-Hadith wa al-Muhaddithun*. Beirut : Dar al-Kitab
 |
| 20 | Maklumat Tambahan | 1. Ibn Solah. (1972). *Ulum al-Hadith wa Mustalahuh*, Madinah: al-Maktabah al-Ilmiah
2. Mohammad Mahfuz Ibn Abdullah al-Rimsi, (t.t) *Manhaj Zawi al-Nazar*, Kaherah: Maktabah Ahmad Ibn Saad
3. Abbas Mutawalla Hamadah, (1970), *al-Sunnah al-Nabawiyah wa Makanatuha fi al-Tashri’*, Kaherah: Dar al-Kaumiah
4. Al-Khatib, Muhammad `Ajjaj.(Dr.). (1988). *Usul al-Hadith wa Mustalahuh*. Beirut: Dar alMaarif
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Kursus | **FIQH ISLAMI***Fiqh Islami* |
| 2 | Kod Kursus | ASY 1313 |
| 3 | Nama Staf Akademik | NAMA : ABDUL HALIIM BIN MOHD RUBANIKELULUSAN : SARJANA MUDA SYARIAH ISLAMIYAHUNIVERSITI : UNIVERSITI AL-AZHAR, TANTA, MESIRTAHUN BERGRADUAT : 2011 |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini | Kursus ini memberikan pendedahan dan pengetahuan asas tatacara melaksanakan ibadah & hukum-hakam asas berkaitan munakahat yang perlu diketahui sebagai seorang muslim, terutama graduan dari Kolej Teknologi Darulnaim. |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 2, Tahun 1 |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)K: KuliahT: TutorialP: PraktikalL: Lain-lainM: Makmal | Aktiviti Pengajaran dan Pembelajaran | Jam Belajar Pelajar (SLT) (jam) |
| Pembelajaran Bersemuka | Tumpuan Pensyarah | Kuliah (K) | 28 | 28 |
| Aktiviti Tumpuan Pelajar(SCA) | Tutorial/Makmal (T/M) | 0 |
| Praktikal/Lain-lain(P/L) | 0 |
| Pembelajaran Kendiri | Tidak bersemuka atau Pembelajaran Tumpuan Pelajar(SCL) | Kuliah(K) | 28 | 48 |
| Tutorial/Makmal(T/M) | 0 |
| E- Pembelajaran(EP) | 0 |
| Praktikal/Lai-lain(P/L) | 0 |
| Persediaan Penilaian | 20 |
| Penilaian Formal | Penilaian Berterusan | Pembentangan  | 0.5 | 5 |
| Kuiz/Ujian | 1 |
| Tugasan Bertulis  | **<1500 PATAH PERKATAAN (manual)>** |
| Ujian Pertengahan Semester | 1.5 |
| Peperiksaan Akhir | 2 |
| Lain-lain | 0 |
| **Jumlah SLT** | **81** |
|  |
| 7 | Nilai Kredit | 2 jam kredit |
| 8 | Pra Syarat | Tiada  |
| 9 | Hasil Pembelajaran (CO) | Selepas menamatkan kursus ini, pelajar sepatutnya boleh:-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** |
| 1 | Mengetahui tentang hukum-hakam yang asas dalam ibadat dan munakahat. | PLO1 | C3, P3 | Tugasan, Ujian,Ujian Akhir |
| 2 | Mengetahui asas-asas pelaksanaan ibadat dan fiqh munakahat. | PLO2 | C1, P6 | Kuiz,Projek |
| 3 | Membetulkan amalan-amalan berkaitan ibadat dan munakahat selaras dengan Syariat. | PLO2 | C5, P7 | Kuiz,Projek |

 |
| 10 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | **Kaedah Penilaian** | **Bentuk Penilaian** |
| a. Kerja Berkumpulan | Kertas Kerja | Individu & berkumpulan |
| b. Pemikiran Kreatif | Dokumentasi/ Rakaman Video | Individu |
| c. Berkomunikasi | Tugasan dan Pembentangan | Berkumpulan |
| d. Kepimpinan | Analisis Isu | Individu |
|  |
| 11 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | **Strategi Penilaian** |
| Pembelajaran barasaskan Hasil Pembelajaran | Kuiz |
| Pembelajaran berasaskan carian maklumat | Pembentangan |
| Pemebelajaran berasaskan penyelesaian masalah | Ulasan buku |
|  |
| 12 | Sinopsis | Kursus ini meliputi pengajaran-pengajaran asas yang perlu difahami oleh pelajar dalam pengajian fiqh ibadat dan munakahat. Bahagian ibadat menyentuh persoalan berkenaan toharah/bersuci, solat, puasa, zakat dan haji. Manakala bahagian munakahat pula menyentuh persoalan mengenai rukun-rukun dan syarat-syarat perkahwinan, perceraian, fasakh, khulu’, ila’, zihar, hak-hak yang lahir dari perkahwinan seperti nafkah dan hadanah, ruju’ dan perkara-perkara yang berkaitan. Kandungan pengajaran dan pembelajaran kursus ini adalah berdasarkan mazhab Syafie. Turut dibincangkan juga isu-isu pengamalan Fiqh dalam masyarakat Malaysia. |
| 13 | Mod Penyampaian | Kuliah  |
| 14 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian dibuat melalui Markah Kerja Kursus dan Peperiksaan Akhir.Markah Kerja Kursus dinilai sepanjang semester melalui ujian, kuiz dan tugasan, manakala peperiksaan akhir dibuat secara formal di akhir semester dan dikendalikan oleh Unit atau Jawatankuasa Peperiksaan yang dilantik. Pecahan markah bagi kerja kursus dan peperiksaan akhir adalah seperti berikut:-

|  |  |
| --- | --- |
| **KERJA KURSUS:-**Kertas KerjaPembentangan Ujian/Kuiz | **60%**20%20%20% |
| **PEPERIKSAAN AKHIR** | **40%** |
|  **JUMLAH** | **100%** |

 |
| 15 | Kandungan Kursus dan SLTK: KuliahT: TutorialL: Lain-lainPK: Pembelajaran kendiriM: Minggu pembelajaran | **M** | **BAB (Topik)** | **Pembelajaran Bersemuka** | **Pembelajaran Berpandu dan Kendiri** | ***TLT*** |
| **K** | **T/M** |  | **P/L** | **K** | **T/M** | **EP** | **P/L** |
| 1 | PENGENALAN KEPADA ILMU FIQH DAN PENGAMALANNYA DI MALAYSIA* 1. Definisi Syariah dan Fiqh
	2. Latar belakang Mazhab Syafi’i
	3. Pengamalan Fiqh di Malaysia.
 | 2 | 0 |  |  | 2 | 2 |  | 0 | 4 |
| 2 | BERSUCI* 1. PengertianBersuci
	2. Air
	3. Najis
	4. Istinja’ dan istijmar
	5. Haid, nifas dan istihadhah

  | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 3 | PENYUCIAN HADAS BESAR DAN KECIL* 1. Wuduk

3.2 Tayamum3.3 Mandi* 1. Laranganketikahadasbesar dan kecil
 | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 4 | SOLAT I* 1. Mukadimahsolat
	2. Hukum dan Hikmah solat
	3. Waktu-waktu solat
	4. Syarat-syaratsahsolat

Pembentangan berkumpulan | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 5 | SOLAT II* 1. RukunSolat
	2. Sunat-sunatdalamsolat
	3. Perkara yang membatalkansolat
	4. SolatJumaat
	5. Solat-solatsunat

Pembentangan berkumpulan | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 6 | ZAKAT * 1. Definisi, pensyariatan & Hikmah
	2. Kewajiban berzakat
	3. Jenis-jenis zakat
	4. Asnaf zakat
	5. Pengurusan zakat di Malaysia.
 | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 7 | PUASA* 1. Pengertianpuasa
	2. Rukun&sunatpuasa
	3. Syarat-syaratsahpuasa
	4. Jenis-jenis puasa
	5. Penetapan tarikh puasa Ramadan di Malaysia
 | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 8 | HAJI DAN UMRAH8.1 Pengertianhaji dan umrah8.2 Jenis-jenishaji8.3 Pensyariatan dan hikmah8.4 Rukun, syarat ,wajib dan sunat8.5 PengurusanHaji dan Umrah di Malaysia. | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 9 | PERKAHWINAN* 1. Pengertian nikah.
	2. Objektif nikah
	3. Hukum nikah
	4. Mahram
	5. Merisik dan bertunang
	6. Merisik dan Bertunang dalam budaya Malaysia

Pembentangan berkumpulan | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 10 | RUKUN DAN SYARAT PERKAHWINAN * 1. Rukun perkahwinan
	2. Syarat wali
	3. Syarat akad
	4. Syarat pengantin
	5. Syarat saksi
	6. Proses Perkahwinan di Malaysia
 | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 11 | TALAK DAN FASAKH * 1. Pengertian dan hukum talak
	2. Pengertian dan hukum fasakh
	3. Jenis-jenis talak
	4. Proses talak di Malaysia
 | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 12 | RUJU’ DAN IDDAH* 1. Pengertian ruju’ dan iddah
	2. Syarat-syarat ruju’
	3. Jenis-jenis iddah
	4. Isu ruju’ dan perkiraan iddah di Malaysia
 | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 13 | LI’AN, ZIHAR DAN ILA’* 1. Pengertian li’an, zihar dan ila’
	2. Hikmah li’an, zihar dan ila’
	3. Hukum dan dalil
	4. Penguatkuasaan Li’an, Zihar dan Ila’ di Malaysia
 | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
| 14 | HADHANAH DAN PENYUSUAN * 1. Pengertian hadhanah dan penyusuan
	2. Hukum hadhanah dan penyusuan
	3. Hikmah hadhanah dan penyusuan
	4. Dalil hadhanah dan penyusuan
	5. Hak penjagaan anak di Malaysia.
 | 2 | 0 |  |  | 2 | 0 |  | 0 | 4 |
|  | **Jumlah** | **28** | **0** |  |  | **28** | **0** |  | **0** | **56** |
|  |
| 16 | Rujukan | 1. Us. Hasleza Bt. Alib, Us. Siti Zaleha Bt Ibrahim dan Dr Faisal B. Muhammad 2015, fiqh al-Islami 1. Jabatan Kefahaman & Pemikiran Islam Pusat Pengajian Teras, KUIS.
2. Us. Maad Bin Ahmad, Fiqh Islami 1
3. Mustofa al-Khin, Dr. Mustofa al-Bugho dan Ali asy-Syarbaji (2011), Kuala Lumpur: *al-Fiqh al-Manhaji Terj: Kitab Fikah Mazhab Syafie*, Pustaka Salam Sdn. Bhd.
 |
| 17 | Maklumat tambahan | Objektif Pusat Pengajian Teras (OPPT)1. Menerapkan pemahaman dan pemikiran Islam berteraskan Al-Quran dan Al-Sunnah2. Menerapkan elemen-elemen insani melalui tradisi ilmu dalam melahirkan da’i, ulama dan umara’.3. Membangunkan jiwa patriotisme melalui penerapan bidang kenegaraan dalam pembinaan tamadun; dan4. Membangunkan potensi insan melalui penerapan kemiran ikhtisas dan penguasaan bahasa.Hasil pembelajran PPT (HPPT)1. Melahirkan graduan bertaqwa dan berakhlak mulia dengan berinspirasikan Al-Quran dan Al-Sunnah;2. Melahirkan graduan berfikiran holistik, dengan menyapadukan pengetahuan umum dan khusus melalui penaakulan kualitatif dan kuantitatif;3. Melahirkan graduan beranggungjawab dan berwawasan tinggi dengan mengamalkan gaya hidup sejahtera;4. Melahirkan graduan profesional dan mempunyai kemahiran kepimpinan, keusahawanan dan inovasi;5. Melahirkan graduan berketrampilan dan menguasai bahasa bagi tujuan komunikasi berkesan;6. Melahirkan graduan yang bersifat da’i, ulama dan umara’ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Kursus | **TARTIL AL-QURAN WA HIFZUH** |
| 2 | Kod Kursus | AQS1111 |
| 3 | Nama Staf Akademik | NAMA : RADIN SERI NABAHAH BT AHMAD ZABIDIKELULUSAN : SARJANA MUDA PENGAJIAN ISLAM DAN BAHASA ARAB  ( SYARIAH), UNIVERSITI AL-AZHAR, MESIRTAHUN BERGRADUAT: 2002  |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini | Kursus ini juga merupakan kursus teras yang penting bagi membolehkan pelajar mengaplikasi kemahiran dalam pengajian al-Quran, dapat memahami dan mengambil hukum dari sumber asal dan mengaplikasikanya dalam menangani isu semasa dalam membangunkan modal insan Negara. |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 2 / Tahun 1 |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)K: KuliahT: TutorialP: PraktikalL: Lain-lain | Secara Bersemuka/Bimbingan | Pembelajaran Kendiri | Jumlah Pembelajaran Secara Bimbingan Dan Kendiri (SLT) |
| K | T | P | L |
| 0 | 21 | 0 |  5 | 17 | 43 |
| 7 | Nilai Kredit | 1 jam kredit (1 jam kredit tutorial)1.5 jam kontak tutorial x 14 minggu = 21 jamJumlah jam kontak = 21 jam   |
| 8 | Pra Syarat | Tiada |
| 9 | Objektif Kursus  | Pelajar membaca Al-Quran dengan baik menepati makhraj dan sifat huruf dan menghafaz dua surah-surah pilihan.  |
| 10 | Hasil Pembelajaran (CO) | Selepas menamatkan kursus ini, pelajar sepatutnya boleh:-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** |
| 1 | Mengenali hukum-hukum tajwid yang dipelajari dengan kaedah bacaan yang betul | PLO1, PLO8 | C2 | Tasmik,Ujian Lisan, Peperiksaan Akhir  |
| 2 | Membaca al-Quran dengan baik menepati makhraj dan sifat huruf | PLO1, PLO8 | C3 |
| 3 | Mengetahui hukum nun mati dan tanwin, mim mati dan mad. | PLO1, PLO5 | C2 |
| 4 | Menghafaz Surah Luqman dan Surah al-Sajadah dengan bacaan menurut hukum tajwid | PLO1, PLO3 | C2 |

 |
| 11 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | **Kaedah Penilaian** | **Bentuk Penilaian** |
| Mengenal pasti hukum-hukum tajwid. | Peperiksaan akhir. | Individu |
| Menghafaz. | Hafazan, tasmik. | Individu  |
| Komunikasi secara lisan. | Soal-jawab, perbincangan. | Individu & berkumpulan |
|  |
| 12 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | **Strategi Penilaian** |
| Tutorial | Soal-jawab, perbincangan, peperiksaan . |
| Hafazan | Hafazan, tasmik. |
|  |
| 13 | Sinopsis | Kursus ini menitikberatkan hafazan al-Quran dari Surah Luqman dan Surah al-Sajadah dengan mengikut kaedah hafazan yang betul serta mempelajari ilmu tajwid iaitu Makhraj Huruf hukum nun mati dan tanwin, mim mati dan mad. |
| 14 | Mod Penyampaian | Tutorial, soal-jawab, perbincangan dua hala dan penerapan nilai secara bersemuka di dalam kelas. |
| 15 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian dibuat melalui Tasmi` yang dijadualkan. Markah kerja kursus dinilai sepanjang semester melalui hafazan, penglibatan dan ujian tajwid. Pecahan markah bagi kerja kursus dan peperiksaan tajwid adalah seperti berikut:- |
| **MARKAH KERJA KURSUS:-**Tasmik Ujian Lisan 1 - Hafazan LuqmanUjian Lisan 2 - Hafazan As-SajadahTugasan  | **50%**20%10%10%10% |
| **PEPERIKSAAN AKHIR** | **50%** |
| **JUMLAH** | **100%** |
| Kriteria prestasi penilaian summatif: Rujuk buku Panduan Pengajian dan Peraturan Akademik Program Diploma KTD. |
| 16 | Pemetaan Kursus Kepada Objektif Program (PEO) |  | **PE01** | **PEO2** | **PEO3** | **PEO4** | **PEO5** |
| CO1 | ✓ |  |  | ✓ |  |
| CO2 | ✓ |  |  | ✓ |  |
| CO3 | ✓ |  |  |  | ✓ |
| CO4 | ✓ |  |  |  | ✓ |
|  |
| 17 | Pemetaan Kursus Kepada Hasil Pembelajaran Program (PLO) |  | **PLO1** | **PLO2** | **PLO3** | **PLO4** | **PLO5** | **PLO6** | **PLO7** | **PLO8** | **PLO9** |
| C01 | ✓ |  |  |  |  |  |  | ✓ |  |
| C02 | ✓ |  |  |  |  |  |  | ✓ |  |
| C03 | ✓ |  |  |  | ✓ |  |  |  |  |
| C04 | ✓ |  | ✓ |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 18 | Kandungan Kursus dan SLTK: KuliahT: TutorialL: Lain-lainPK: Pembelajaran kendiriM: Minggu pembelajaran | **Bab** | **Tajuk Kursus** | **K** | **T** | **L** | **PK** | **SLT** | **M** |
| 1 | Pengenalan Kursus.* 1. Pengenalan Hukum Tajwid
	2. Kesalahan dalam bacaan
	3. Tingkatan bacaan
	4. Tasmik bacaan Surah Luqman
 | 0 | 1.5 | 0 | 1 | 2.5 | 1 |
| 2 | Hafazan Surah 1 : Bahagian 12.1 Hafazan ayat 1 hingga 11 Surah Luqman2.2 Makhraj Huruf2.3 Isti’azah dan Basmalah | 0 | 1.5 | 0 | 1 | 2.5 | 2 |
| 3 | Hafazan Surah 1 : Bahagian 23.1 Hafazan ayat 11 hingga 19 surah Luqman3.2 Hukum Nun Mati / Tanwin 2.2.1 Izhar Halqi2.2.2 Iqlab2.2.3 Ikhfa’ Hakiki | 0 | 1.5 | 0 | 1 | 2.5 | 3 |
| 4 | Hafazan Surah 1 : Bahagian 34.1 Hafazan ayat 20 hingga 28 surah Luqman4.2 Hukum Mim Mati5.2.1 Idgham Mutamathilain5.2.2 Ikhfa’ Syafawi5.2.3 Izhar Syafawi | 0 | 1.5 | 0 | 1 | 2.5 | 4 |
| 5 | Hafazan Surah 1 : Bahagian 45.1 Hafazan ayat 29 hingga 34  Surah Luqman5.2 Hukum nun dan mim sabdu 5.3 Hukum Qalqalah | 0 | 1.5 | 0 | 1 | 2.5 |  5 |
| 6 | Hafazan keseluruhan Surah LuqmanUlangkaji tajwid  | 0 | 1.5 | 0 | 1 | 2.5 |  6 |
|  | Ujian Lisan 1 |  | 1.5 | 1.25 | 1 | 3.75 | 7 |
| 7 | Hafazan Surah 2 : Bahagian 17.1 Hafazan ayat 1 hingga 11 Surah Al- Sajadah7.2 Hukum mad 7.2.1 Mad Asli7.2.2 Mad Wajib Muttasil7.2.3 Mad Jaiz Munfasil  | 0 | 1.5 | 0 | 1 | 2.5 | 8 |
| 8 | Hafazan Surah 2 : Bahagian 28.1 Hafazan ayat 11 hingga 20  Surah Al- Sajadah8.2 Sambungan hokum mad8.2.1 Mad Badal8.2.2 Mad Lin8.2.3 Mad ‘Arid Lissukum | 0 | 1.5 | 0 | 1 | 2.5 | 9 |
| 9 | Hafazan Surah 2 : Bahagian 39.1 Hafazan ayat 21 hingga 30 Surah Al-Sajadah9.2 Sambungan hukum mad9.2.1 Mad Lazim9.2.2 Mad Silah | 0 | 1.5 | 0 | 1 | 2.5 | 10 |
| 10 | 10.1 Mengulangi hafazan keseluruhan Surah As-Sajadah10.2 Sambungan hukum mad10.2.1 Mad Farq10.2.2 Mad Iwad10.2.3 Mad Tamkin | 0 | 1.5 | 0 | 1 | 2.5 | 11 |
|  | Ujian Lisan 2 |  | 1.5 | 1.25 | 1 | 3.75 | 12 |
| 11 | 11.1 Mengulangkaji hafazan keseluruhan Surah Luqman dan As-Sajadah 11.2 Mengulangkaji Keseluruhan Hukum Tajwid |  | 3 |  | 2 | 5 | 13-14 |
|  | Peperiksaan Akhir | 0 | 0 | 2.5 | 3 | 5.5 |  |
|  | **Jumlah:** | **0** | **21** | **5** | **17** | **43** |  |
|  |
| 19 | Rujukan | Rujukan Utama:1. *Mashaf Al-Quran Rasm Uthmani*
2. *A*s’ad Humam. *Ilmu Tajwid Cara Mudah dan Berkesan.* 2016. Penerbitan Darul Kitab. Shah Alam.
3. Abdul Qadir Leong. *Tajwid Al-Quran Rasm Uthmani*. 2016. Abdul Kadir bin Abdullah. Tanjung Karang.

Rujukan Tambahan*Mashaf al-Tajwid.* 1403H Beirut: Mu`assasah al-ImamAbdullah al-Jauhari al-Sayyid. 1995. *Al-Idah Fi Tajwid* Kalam al-Fattah. KaherahAl-Jumal, Ahmad Abdul Ghani Muhammad al-Najuli. 1990. *Al-Qawl al-Sadid Fi Fann al-Tajwid*. Kaherah. |
| 20 | Maklumat Tambahan | Tiada |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Kursus | **AL-LUGHAH AL-ARABIAH II** |
| 2 | Kod Kursus | ARB1122 |
| 3 | Nama Staf Akademik | NAMA : MOHAMMAD NURUL-AMIN BIN ABDUL RAHMANKELULUSAN : IJAZAH SARJANA MUDA BAHASA ARAB AM (KEPUJIAN)UNIVERSITI : UNIVERSITI AL-AZHAR MESIRTAHUN BERGRADUAT : 2014 |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini | Kursus ini sebagai lanjutan kepada kursus Al-Lughah Al-Arabiah 1 untuk membolehkan mereka memahami ajaran Islam secara mendalam kerana kitab-kitab Turath Islam kebanyakannya ditulis di dalam Bahasa Arab.  |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 2, Tahun 1 |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)K: KuliahT: TutorialP: PraktikalL: Lain-lain | Aktiviti Pengajaran dan Pembelajaran | Jam Belajar Pelajar (SLT) (jam) |
| Pembelajaran Bersemuka | Tumpuan Pensyarah | Kuliah | 14 | 42 |
| Aktiviti Tumpuan Pelajar (*SCA*) | Praktikal/Makmal |  |
| Tutorial | 21 |
| Lain-lain | 7 |
| Lain-lain |  |
| Pembelajaran Kendiri | Tidak bersemuka atau Pembelajaran Tumpuan Pelajar(SCL) | Manual |  | 29 |
| Tugasan | 5 |
| Modul |  |
| Projek |  |
| Perbincangan Berkumpulan | 10 |
| Lain-lain | 14 |
| Ulangkaji |  |
| Persediaan Penilaian |  |
| Lain-lain |  |
| Penilaian Formal | Penilaian Berterusan | Kuiz | 1/2 | 9 |
| Ujian | 2 |
| Makmal |  |
| Peperiksaan Akhir | 3 |
| Lain-lain | 3.5 |
| **Jumlah SLT** | **80** |
| 7 | Nilai Kredit | 2 jam kredit ( 1 jam kredit kuliah + 1 jam kredit *SCA*) |
| 8 | Pra Syarat | Al-Lughah Al-Arabiah 1  |
| 9 | Objektif Kursus | 1. Pelajar mampu Membaca dan menyebut dengan betul perkataan-perkataan dalam bahasa Arab.
2. Pelajar mampu membina maksud struktur ayat dalam bahasa Arab.
3. Pelajar mampu membaca kitab-kitab agama atau sebagainya yang ditulis dengan menggunakan bahasa Arab.
 |
| 10 | Hasil Pembelajaran (CLO) | Selepas menamatkan kursus ini, pelajar sepatutnya boleh:- |
| **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** |
| 1 | Mempraktikkan kemahiran-kemahiran asas bahasa Arab dengan baik. | PLO1 | C2 | Kuiz, Ujian, Tugasan, Peperiksaan Akhir |
| 2 | Mengaplikasi kaedah-kaedah asas tatabahasa Arab dengan betul seperti *mubtada’ , khabar, inna wa akhawatuha, kana wa akhawatuha, harf al-jarr wa al-zarf.* | PLO7 | C3 |
| 3 | Menganalisis teks-teks bahasa yang dipelajari. | PLO7 | C3, C6 |
| 4 | Menghayati nilai-nilai Islam yang terdapat dalam teks-teks yang dipelajari. | PLO8 | C3 |
|  |
| 11 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | **Kaedah Penilaian** | **Bentuk Penilaian** |
| Mendengar, Menyebut, Membaca dan Menulis | Ujian, Latihan, Tugasan, Peperiksaan Akhir | Individu & berkumpulan |
| Komunikasi | Soal – jawab, perbincangan, pembentangan | Individu & berkumpulan |
| Kemahiran belajar | Ujian, tugasan, peperiksaan | Individu |
| Kerja berpasukan  | Tugasan | Berkumpulan |
|  |
| 12 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | **Strategi Penilaian** |
| Kuliah | Soal-jawab, latihan, tugasan, Kuiz, Ujian, Peperiksaan akhir |
| Kerja kumpulan & pembentangan | Pembahagian tugas, kerjasama ahli, penyampaian, kandungan,  |
| Tutorial | Perbincangan, soal-jawab, latihan |
|  |
| 13 | Sinopsis | Kursus ini banyak memberi maklumat berkaitan dengan teknik pembentukan ayat daripada kata nama dan kata kerja, kata sifat dan lain-lain disamping menolong pelajar memahami pelajaran yang ditulis di dalam bahasa Arab khususnya melalui pendedahan atau merujuk kitab-kitab Arab. |
| 14 | Mod Penyampaian | Kuliah, tutorial, perbincangan, latihan, tugasan, dan soal-jawab secara bersemuka di dalam bilik kuliah. |
| 15 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian dibuat melalui Markah Kerja Kursus dan Peperiksaan Akhir.Markah Kerja Kursus adalah dinilai sepanjang semester melalui ujian, tugasan dan sebagainya, manakala peperiksaan akhir dibuat secara formal di akhir semester dan dikendalikan oleh Unit atau Jawatankuasa Peperiksaan yang dilantik. Pecahan markah bagi kerja kursus dan peperiksaan akhir adalah seperti berikut:-

|  |  |
| --- | --- |
| **MARKAH KERJA KURSUS:** Ujian 1 Ujian 2 Tugasan/ Pembentangan  Kuiz  | **50 %**10 %15 %15 %10% |
| **PEPERIKSAAN AKHIR** | **50%** |
| **JUMLAH** | **100%** |

Kriteria prestasi penilaian summatif: Rujuk buku Panduan Pengajian dan Peraturan Akademik Program Diploma KTD. |
| 16 | Pemetaan Kursus Kepada Objektif Program (PEO) |  | PEO1 | PEO2 | PEO3 | PEO4 | PEO5 |
| CO1 | ✓ |  |  |  |  |
| CO2 | ✓ |  |  |  |  |
| CO3 |  |  |  | ✓ |  |
| CO4 |  |  |  |  | ✓ |
|  |
| 17 | Pemetaan Kursus Kepada Hasil Pembelajaran Program (PLO) |  | PLO1 | PLO2 | PLO3 | PLO4 | PLO5 | PLO6 | PLO7 | PLO8 | PLO9 |
| CO1 | ✓ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CO2 |  |  |  |  |  |  | ✓ |  |  |
| CO3 |  |  |  |  |  |  | ✓ |  |  |
| CO4 |  |  |  |  |  |  |  | ✓ |  |
|  |
| 18 | Kandungan Kursus dan SLTK: Kuliah*SCA*: Tutorial/PraktikalA : Lain-lainPK: Pembelajaran kendiriM: Minggu pembelajaran | **M**  | **TAJUK** | **K** | ***SCA*** | **A** | **PK** | **SLT** |
| 1,2 | أهم مراحل العمرالكلمة | 2 | 3 |  | 5 | 10 |
| 3,4 | شرقى آسياالمؤنث | 2 | 3 | 1 | 5 | 11 |
| 5,6 | المرءة فى حياة الرسولكان وأخواتها | 2 | 3 | 1 | 5 | 11 |
| 7,8 | فى المسجد الحرامإن وأخواتها | 2 | 3 |  | 5 | 10 |
| 9,10 | مروءة ووفاءأفعال المقاربة | 2 | 3 | 1 | 6 | 12 |
| 11,12 | الإنسان والفضاءالعدد | 2 | 3 |  | 6 | 11 |
| 13,14 | القدسالإسم غير الصحيح الأخير | 2 | 3 | 1 | 6 | 12 |
| 16 | Peperiksaan |  |  | 3 |  | 3 |
|  | **Jumlah** | **14** | **21** | **7** | **38** | **80** |
|  |
| 19 | Rujukan | Rujukan Utama:1. Mardiana Nordin & Hasnah Hussin. (2011). *Pengajian Malaysia.* Petaling Jaya. Fajar Bakti Sdn. Bhd.
2. Hairol Anuar Mak Din. (2006). *Pengajian Malaysia*: *Kenegaraan & Patriotisme*. Bangi: Kolej Universiti Islam Antarabangsa Selangor.
3. ILBS. (2002). *Malaysia Kita*. Petaling Jaya: Internasional Law Book Services.
4. Ruslan Zainuddin, Mohd Mahadee Ismail, Zaini Othman. (2005). *Kenegaraan Malaysia.* Shah Alam: Fajar Bakti Sdn. Bhd.
5. Siti Zurina Abd Majid, (2001). *Sejarah Malaysia*. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.

Rujukan Tambahan:1. Ahmad Ibrahim & Aminah Joned. (1987). *Sistem Undang-Undang Malaysia. Kuala Lumpur*: Dewan Bahasa Dan Pustaka.
2. Asnarulhadi Abu Samah & Jayum A. Jawan. (1997). *Kenegaraan Malay*sia. Serdang: Penerbit Universiti Putra Malaysia.
3. Mohamad Sofian Hashim. Tan. (1984). *Mengenal Perlembagaan Malaysia.* Edisi Kedua. Kuala Lumpur; Dewan Bahasa Dan Pustaka.
 |
| 20 | Maklumat Tambahan | Tiada |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Kursus | **PROGRAM PEMBANGUNAN SAHSIAH TERPUJI 2** |
| 2 | Kod Kursus | PST 1021 |
| 3 | Nama Staf Akademik | NAMA : AFWA NISAEE BINTI MOHD NOORKELULUSAN : IJAZAH SARJANA MUDA PENGURUSAN MUAMALAT (JABATAN  SYARIAH PENGURUSAN)UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYATAHUN BERGRADUAT : 2012 |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini | Kursus ini adalah kursus yang bersiri dan berkesinambungan untuk membangunkan sahsiah pelajar secara berterusan dengan meletakkan asas aqidah, ibadah, akhlak, kefahaman serta kemahiran insaniah dalam membentuk peribadi yang berkualiti. Ia merupakan kursus teras dalam mencapai visi dan misi Kolej Teknologi Darulnaim dalam aspek etika dan keperibadian pelajar. |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 2, Tahun1 |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)K: KuliahT: TutorialP: PraktikalL: Lain-lain | Secara Bersemuka/Bimbingan | Pembelajaran Kendiri (PK) | Jumlah Pembelajaran Secara Bimbingan Dan Kendiri (SLT) |
| K | T | P | L |
| 0 | 0 | 0 | 28 | 14 | 42 |
| 7 | Nilai Kredit | 1 jam kredit (1 jam kredit lain-lain)2 jam kontak lain-lain (2 jam x 14 minggu) = 28 jamJumlah jam kontak = 49 jam\*Lain-lain terdiri daripada perbincangan, ceramah, praktikal dan aktiviti-aktiviti lain yang bersesuaian. |
| 8 | Pra Syarat | Tiada |
| 9 | Objektif Kursus | 1. Melahirkan pelajar yang mampu membaca Al-Quran dan menghafaz beberapa surah dalam Al-Quran.2. Melahirkan pelajar yang mampu melaksanakan solat jemaah dengan kaedah yang betul.3. Melahirkan pelajar yang memahami tuntutan Islam dalam diri dan keluarga. |
| 10 | Hasil Pembelajaran (CLO) | Selepas menamatkan kursus ini, pelajar sepatutnya boleh:-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** |
| 1 | Menghafaz 8 surah dan dapat membaca Al-Quran dengan betul. | PLO4, PLO8 | C1, C3, P3 | Ujian Lisan |
| 2 |  Menunjukkan perlaksanaan solat jemaah dengan betul dan menghafaz bacaan-bacaan wajib dalam solat. | PLO4, PLO8 | C1, C3, P3, | Ujian Amali, Ujian Lisan |
| 3 | Memahami dan menjelaskan tuntutan Islam dalam diri, keluarga bagi menjamin masa depan Islamnya.  | PLO4, PLO5, PLO7, PLO8 | C1, C2, P3 | Ujian Kefahaman, Kuiz |

  |
| 11 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | **Kaedah Penilaian** | **Bentuk Penilaian** |
|  Melaksanakan Solat berjemaah | Ujian Amali | Individu |
| Membaca dan menghafaz Al-Quran | Ujian Lisan | Individu |
| Kemahiran Insaniah – Komunikasi dan kerja kumpulan | Tugasan/Sesi Perbincangan | Berkumpulan |
| Kefahaman | Kuiz dan ujian | Individu |
|  |
| 12 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | **Strategi Penilaian** |
| Perbincangan dalam kumpulan | Penilaian, kuiz dan tugasan |
| Kerja Kumpulan & pembentangan | Pembahagian tugas, kerja berpasukan, soal jawab. |
| Praktikal Solat | Ujian amali |
| Bacaan dan hafazan Al-Quran | Ujian lisan |
| Aktiviti | Penyertaan/penglibatan |
|  |
| 13 | Sinopsis | Kursus ini menekankan kepada perkara-perkara asas dalam Islam iaitu menghafaz 9 ayat daripada surah-surah lazim dalam Al-Quran, menanam kesedaran kepada pelajar supaya mengamal solat berjemaah serta kefahaman mengenai tuntutan Islam dalam diri, keluarga bagi menjamin masa depan Islamnya.  |
| 14 | Mod Penyampaian | Perbincangan, ceramah, hafazan, tugasan, sesi soal jawab, praktikal dan aktiviti yang bersesuaian yang dilakukan secara bersemuka.  |
| 15 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian dibuat melalui Markah Kerja Kursus sepenuhnyaMarkah Kerja Kursus dinilai sepanjang semester melalui ujian amali, ujian lisan, kuiz untuk menguji kefahaman, dan tugasan/projek manakala ujian dibuat secara formal dikendalikan oleh Unit atau Jawatankuasa Peperiksaan yang dilantik. Pecahan markah bagi kerja kursus dan peperiksaan akhir adalah seperti berikut:-

|  |  |
| --- | --- |
| **MARKAH KERJA KURSUS:-**Ujian amali solatUjian lisan Al-QuranPemerhatian sahsiahProjek/tugasanUjian & Kuiz (kefahaman)Aktiviti | **100%**10%20%10%20%30%10% |

Kriteria prestasi penilaian summatif: Rujuk Buku Panduan Pengajian Program Diploma KTD dan buku Peraturan Akademik Program Diploma KTD.. |
| 16 | Pemetaan Kursus Kepada Objektif Program (PEO) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PEO1 | PEO2 | PEO3 | PEO4 | PEO5 |
| CLO1 |  |  |  |  |  |
| CLO2 |  |  |  |  |  |
| CLO3 |  |  |  |  |  |

 |
| 17 | Pemetaan Kursus Kepada Hasil Pembelajaran Program (PLO) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PLO1 | PLO2 | PLO3 | PLO4 | PLO5 | PLO6 | PLO7 | PLO8 | PLO9 |
| CLO1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CLO2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CLO3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| 18 | Kandungan Kursus dan SLTK: KuliahT: TutorialL: Lain-lainPK: Pembelajaran kendiriM: Minggu pembelajaran | **M** | **TAJUK** | **K** | **T** | **L** | **PK** | **SLT** |
| 1 | 1. Kepentingan menghafal Al-Quran dan kaedah menghafal Al-Quran
2. PESAT Umum/Ceramah umum
 | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 2 | 1. Al –Quran: Menghafaz dan menperelokkan membaca surah Surah Al-Masad.
2. Tajwid : Hukum Mad Asli
3. Tugasan peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat
5. PESAT Umum/Ceramah umum
 | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 3 | 1. Al-Quran: Menghafaz dan menperelokkan membaca surah Surah Al-Masad.
2. Hukum Tajwid: Hukum Mad Far’iy - 1
3. Tugasan peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat
5. Tugasan peserta: Tazkirah
6. PESAT Umum/Ceramah umum
 | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 4 | 1. Al-Quran : Menghafaz dan menperelokkan membaca surah Al-Nasr
2. Hukum Tajwid: Hukum Mad Far’iy - 2
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat
5. PESAT Umum/Ceramah umum
 | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 5 | 1. Al-Quran : Menghafaz dan menperelokkan membaca surah Al-Kaafirun.
2. Hukum Tajwid: Hukum Mad Far’iy - 3
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat
5. PESAT Umum/Ceramah umum
 | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 6 | 1. Al-Quran : Menghafaz dan menperelokkan membaca surah Al-Kausar
2. Kepentingan Solat Berjemaah
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat

 PESAT Umum/Ceramah umum | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 7 | 1. Al-Quran : Mengulang hafazan
2. Memahami bacaaan dalam solat
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat

 PESAT Umum/Ceramah umum | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 9 | 1. Al-Quran : Menghafaz dan menperelokkan membaca surah Al-Maun.
2. Cara solat berjemaah-1
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat

 PESAT Umum/Ceramah umum | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 10 | 1. Al-Quran : Menghafaz dan menperelokkan membaca surah Al-Quraisy.
2. Cara solat berjemaah-2
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat

 PESAT Umum/Ceramah umum | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 11 | 1. Al-Quran : Menghafaz dan menperelokkan membaca surah Al-Fil
2. Saya mestilah dapat menguasi diri - 1.
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat

 PESAT Umum/Ceramah umum | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 12 | 1. Al-Quran : Menghafaz dan menperelokkan membaca surah Al-Humazah
2. Saya mestilah dapat menguasi diri - 2.
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat

 PESAT Umum/Ceramah umum | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 13 | 1. Al-Quran : Menghafaz dan menperelokkan membaca surah Al-Asr
2. Saya mesti muslim di sudut keluarga - 1
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat

 PESAT Umum/Ceramah umum | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 14 | 1. Al-Quran
2. Saya mesti muslim di sudut keluarga - 2
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat
5. PESAT Umum/Ceramah umum
 | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
| 15 | 1. Al-Quran
2. Pengurusan Cinta dalam melahirkan keluarga Islam yang diberkati
3. Tugasan Peserta: Tazkirah
4. Muhasabah – Al-Quran dan Solat
5. PESAT Umum/Ceramah umum
 | 1 | 1 | 0.5 | 0.5 | 3 |
|  | Jumlah | 14 | 14 | 7.5 | 7.5 | 42 |
|  |
| 19 | Rujukan | Rujukan Utama:1. Dr Umar Sulaiman Al-Asyqar, Alih Bahasa Shalahuddin Abdul Rahman. (2008). *Iman Kepada Allah*. Riyadh. Internasional Islamic Publishing House.
2. Hasnan Kasan(2011), *Mari Memahami dan Menghayati Bacaan Solat*, Selangor, Bina Ummah Publication
3. Rujukan Tambahan :
4. Fathi Yakan,Alih Bahasa Alias Othman(1983) *Apa Erti Saya Menganut Islam*. Kuala Lumpur.Pustaka Salam.
5. Irwan Prayitno (2003), *Keperibadian Muslim*. Bekasi: Pustaka Tarbiatuna.
6. Mohd Ali Hashimi, *Keperibadian Muslim*, Sarjana Media.
7. Dr Yusuf Qaradhawi (2001), *Ibadah Dalam Islam,* Surabaya, PT. Bina Ilmu.
8. Abul A’laa Maududi,(1980), *Asas-asas Islam.* The Holy Koran Publishing House.
 |
| 20 | Maklumat Tambahan | 1. Projek/ Tugasan:
2. Tugasan
3. Pembentangan oleh pelajar – 10%.
* Isi kandungan yang tepat. - 5%
* Kemahiran Insaniah – komunikasi - 5%
1. Portfolio –mana – mana tajuk – 10%
* Isi kandungan yang tepat. - 5%
* Kemahiran Insaniah – komunikasi - 5%
1. Galakan melazimi membaca Al-Quran sebanyak 1 helai sehari.

|  |  |
| --- | --- |
| **Bil.** | **SubTopik Kursus** |
| 1. | Menghafaz 8 surah dan dapat membaca Al-Quran dengan betul.1.1 Menghafaz surah Al – Masad,An-nasr,Al-Kafirun,Al-kausar,Al-  Maun, Quraisy, Al-Fill, Al-Humaazah, Al-Asr 1.2 Hukum mad asli dan far’iy.1.3 Kepentingan menghafal Al-Quran dan kaedah menghafal Al-Quran. |
| 2. | Perlaksanaan solat jemaah dengan betul dan menghafaz bacaan-bacaan wajib dalam solat.2.1 Makna bacaan dalam solat.2.2 Kepentingan solat berjemaah.2.3 Cara solat berjemaah. |
| 3. | Tuntutan Islam dalam diri, keluarga bagi menjamin masa depan Islamnya. 3.1 Saya mestilah dapat menguasi diri.3.2 Saya mesti muslim di sudut keluarga.3.3 Pengurusan Cinta dalam melahirkan keluarga Islam yang diberkati. |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Kursus | **KEMAHIRAN KERJA BERPASUKAN***Team Working Skills* |
| 2 | Kod Kursus | MPU 2212 |
| 3 | Nama Staf Akademik | NAMA : AZLINA BINTI OTHMANKELULUSAN : IJAZAH SARJANA MUDA SAINS KEMASYARAKATAN (KEPUJIAN)UNIVERSITI : UNIVERSITI SAINS MALAYSIATAHUN BERGRADUAT: 2008 |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini  | Kursus ini perlu dimasukkan ke dalam program bagi membangunkan kemahiran kerja berpasukan di kalangan pelajar. Kemahiran ini sangat diperlukan sama ada ketika pelajar masih belajar dan ketika mereka berada di alam pekerjaan dan begitu juga dalam kehidupan seharian mereka sebagai motivasi. |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 2, Tahun 1 |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)SCA: Aktiviti berpusatkan pelajar | Secara Bersemuka atau Bimbingan | Pembelajaran Kendiri(PK) | Jumlah Pembelajaran Secara Bimbingan Dan Kendiri (SLT) |
| Kuliah dan aktiviti berpusatkan pelajar (SCA) seperti perbincangan, tutorial, amali, pembentangan dan lain-lain |
| 28 | 52 | 80 |
| 7 | Nilai Kredit | 2 jam kredit (2 jam kredit kuliah)Jumlah pertemuan = 2 jam x 14 minggu = 28 jam |
| 8 | Pra Syarat | Tiada |
| 9 | Hasil Pembelajaran (CO) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** |
| 1 | Menjelaskan kepentingan kerja berpasukan dengan menggunakan sistem yang berkesan dan mempunyai matlamat yang jelas. | PLO1 | C1, C2 | Kuiz, Tugasan, Ujian |
| 2 | Mengenali faktor yang menjayakan kerja berpasukan. | PLO1 | C1, C2 |
| 3 | Mengetahui cara menangani faktor yang menggagalkan kerja berpasukan. | PLO1 | C1, C2 |  |
| 4 | Menunjukkan cara kerja berpasukan dalam organisasi  | PLO3, PLO4 | P2 | Projek akhir |

  |
| 10 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | **Kaedah Penilaian** | **Bentuk Penilaian** |
| Kemahiran berfikir | Ujian bertulis  | Individu |
| Kemahiran menyelesai masalah | Tugasan | Individu dalam kumpulan |
| Kemahiran kejiwaan (sabar, tolak ansur, bertimbangrasa, hormat-menghormati, kesetiaan, mengawal emosi) | Projek  | Individu dalam kumpulan |
| Kemahiran komunikasi | Projek | Individu dalam kumpulan |
| Kemahiran mengurus | Projek | Individu dalam kumpulan |
| Kemahiran dibimbing | Projek | Individu dalam kumpulan |
|  |
| 11 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | **Strategi Penilaian** |
| Kuliah | Ujian bertulis - skema pemarkahan ujian |
| Tutorial & Perbincangan | Tugasan – borang penilaian tugasan |
| Penulisan & pembentangan kertas cadangan | Senarai semak (kemunasabahan, risiko, pulangan, kesan); kemahiran membahagi tugas. |
| Perlaksanaan projek | Poster pembentangan carta gant & pembahagian tugas yang berkesan; mengendali mesyuarat , menyediakan minit mesyuarat; mengadakan perundingan. |
| Pembentangan hasil projek dan penulisan laporan akhir | Penilian rakan sepasukan, penilaian fasilitator/ pensyarah, senarai semak laporan akhir projek. |
|  |
| 12 | Sinopsis | Kursus ini adalah pendedahan asas kepada kemahiran kerja berpasukan. Pelajar dilatih untuk mencari matlamat yang jelas dalam setiap aktiviti berpasukan. Pelajar dibimbing melalui penerangan teori dan praktikal kerja berpasukan. Praktik kerja berpasukan adalah dalam aktiviti dan hidup di dalam dan di luar organisasi. Pelajar mempraktikkan bahan yang diajarkan dalam kumpulan dan juga bersendirian. Pelajar dinilai secara individu dan berpasukan melalui pembentangan, penelitian dan perundingan.  |
| 13 | Mod Penyampaian | Kursus disampaikan dalam bentuk kuliah dan aktiviti berpusatkan pelajar seperti tutorial, amali, perbincangan, permbentangan dan sebagainya, secara bersemuka sama ada dalam bilik kuliah ataupun aktiviti di luar bilik kuliah. |
| 14 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian kursus ini adalah diambil daripada peperiksaan akhir dan markah kerja kursus yang dinilai sepanjang semester atau tempoh kursus ini dijalankan. Pelajar-pelajar diberikan tugasan dan kerja-kerja amali (projek) sama ada secara individu ataupun secara berkumpulan dan dinilaikan. Penilaian dibuat dengan menggunakan borang yang bersesuaian dengan tugasan mengikut panduan pencahan markah yang tertentu. Penilaian juga dilaksanakan melalui penelitian, perundingan dan pembentangan. Semua bukti pengalaman pembelajaran, penghasilan tugasan, laporan kerja amali, bukti hasil kerja, borang penilaian dengan markah yang diperolehi dikumpulkan ke dalam portfolio yang juga dinilai.

|  |  |
| --- | --- |
| **MARKAH KERJA KURSUS** | **PECAHAN MARKAH** |
| **Projek (kerja berpasukan dalam hidup seharian dan organisasi)** dinilai melalui:- | **40 %** |
|  | * **Pembentangan kertas cadangan** (berfikir, penyelesaian masalah, komunikasi, pengurusan)
 | 05 % |
|  | * **Pembentanga**n **poster**  **carta** **Gant** (pengurusan, pengurusan masa) dan **senarai pembahagian tugas** (komunikasi, penyelesaian masalah, membuat keputusan, kepimpinan, berfikir)
 | 05 % |
|  | * **Mesyuarat** (komunikasi penyelesaian masalah, membuat keputusan, kepimpinan, berfikir)
 | 10% |
|  | * **Minit mesyuarat** (komunikasi, mengingat, berfikir, memahami, mengurus, menulis)
 | 10 % |
|  | * **Perundingan** (komunikasi, mengingat, berfikir)
 | 10% |
| **Ujian bertulis** (teori, prinsip dan praktikal) | **10 %** |
| **Tugasan (kerja berpasukan dalam seharian)**  (kajian kes- penyelesaian masalah, pra-syarat kerja berpasukan) | **10 %** |
| **Portfolio** (mengurus, kemahiran menyusun atur) | **10 %** |
| **Peperiksaan akhir** | **30%** |
| **JUMLAH** | **100%** |

Kriteria prestasi atau pengredan bagi penilaian: Rujuk Buku Panduan dan Peraturan Akademik Program Diploma KTD. |
| 15 | Kandungan Kursus dan SLTK : KuliahSCA: Aktiviti berpusatkan pelajarPK: Pembelajaran kendiriM: Minggu Pembelajaran | **M** | **Tajuk Kursus** | **K/ SCA** | **PK** | **SLT** |
| 1 | Kepentingan kerja berpasukan – matlamat yang jelas & sistem berkesan:* Visi, misi, motivasi
* Sistem (kerja berpasukan berteras mardotillah)
* Penetapan matlamat dan sistem

Amali – pelajar menyediakan matlamat dan menentukan sistem | 2 |  | 2 |
| 2 | Menentukan objektif , strategi, moto dan slogan pasukan* Persamaan dan perbezaan antara matlamat dan objektif
* Objektif pasukan yang selari dengan matlamat
* Strategi pasukan yang selari dengan objektif
* Moto dan slogan yang selari dengan objektif dan matlamat pasukan

Amali - Strategi yang selari dengan matlamat dan objektif pasukan | 2 | 3 | 5 |
| 3 | Faktor-faktor yang menjayakan kerja berpasukan* Mengenali faktor-faktor kejayaan dalam pasukan
* Mengenli cara memupuk kejayaan dalam kerja berpasukan

Perundingan 1 (komunikasi, mengingat, berfikir, kejiwaan) | 2 | 3 | 5 |
| 4 | Komunikasi dan membina persefahaman dalam kerja berpasukan* Memenangi hati dan minda
* Komunikasi dalam kalbu (taaruf)
* Membena hubungan erat (ukhwah)

Pembentangan kertas cadangan  | 2 | 3 | 5 |
| 5 | Merancang dan memupuk persediaan bekerja berpasukan* Faedah daripada kepelbagaian dalam pasukan (Al-Hujerat)
* Merancang dan memupuk persediaan berpasukan

Pembentangan poster carta Gantdan senarai pembahagian tugas.  | 2 | 3 | 5 |
| 6 | Menangani faktor yang menggagalkan kerja berpasukan secara tarbawi* Faktor dalaman
* Faktor luaran
 | 2 | 3 | 5 |
| 7 | Halangan kepada kejayaan kerja berpasukan* Mengenali halangan
* Menangani halangan/ managing barriers
* Kemas kini portfolio

Mesyuarat (komunikasi, penyelesaian masalah, pembuatan keputusan, kepimpinan, berfikir, kejiwaan). | 2 | 6 | 8 |
| 8 | Mengurus konflik* Mengenali perubahan dan perselisihan
* Menangani perubahan dan perselisihan
* Menangani keenganan perubahan ahli psukan
* Berkompromi dalam perkara yang ada perselisihan
* Bekerjasama dalam perkara yang disepakati

Minit mesyuarat (komunikasi, mengingat, berfikir, memahami, mengurus, menulis) | 2 | 6 | 8 |
| 9 | Bekerja dalam pasukan 1* Dalam kumpulan kecil
* Dalam keluarga

Tugasan (kerja berpasukan dalam kehidupan seharian) (kajian kes – penyelesaian masalah, pra-syarat kerja berpasukan) | 2 | 6 | 8 |
| 10 | Bekerja dalam pasukan 2* Dalam masyarakat
* Dalam negara
 | 2 | 3 | 5 |
| 11 | Bekerja berpasukan dalam organisasi 1* Dalam persatuan, kelab, biro.

Kemas kini portfolio | 2 | 4 | 6 |
| 12 | Bekerja berpasukan dalam organisasi 2* Dalam Syarikat
* Dalam NGO
* Keseimbangan antara kerja dan kehidupan di rumah

Perundingan 2 (komunikasi, mengingat, berfikir, kejiwaan)  | 2 | 3 | 5 |
| 13 | Pasukan dalam organisasi* Perlaksanaan kerja berpasukan
* Sokongan kepada pasukan perkembangan dan pembangunan pasukan.
 | 2 | 1 | 6 |
| 14 | Menilai pencapaian dan kerjaya* Kepatatuhan kepada pihak berkuasa (ketua)

Ujian bertulis(teori, prinsip dan praktikal)Kemas kini portfolio (mengurus, kemahiran menyusun atur) | 2 | 5 | 7 |
|  | **Jumlah** | **28** | **52** | **80** |
|  |
| 16 | Rujukan | Rujukan Utama:-1. Michael A. West. (2012), *Effective Teamwork. Practical Lessons from Organizational Research* , West Sussex, UK, BPS Blackwell.
2. John C. Maxwell. (2009), *Teamwork 101: What Every Leader Needs to Know (101(Thomas Nelson))*, Thomas Nelson.
3. Rahmat Ismail, (2006). *12 Rukun Kerja Berpasukan.* Fast *Track*. Kuala Lumpur: Utusan Pubications & Distributors Sdn Bhd.
4. Yeop Hussin Bidin. (2006). *Kerja Berpasukan*. Kuala Lumpur: PTS Professional.
5. Yeop Hussin Bidin. (2003). *Kerja Berpasukan Lebih baik dari Kerja Bersendirian*. Kuala Lumpur: PTS Professional.
 |
| 17 | Maklumat Tambahan | Tiada |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Kursus | KEMAHIRAN KEPIMPINANLeadership Skills |
| 2 | Kod Kursus | MPU 2222 |
| 3 | Nama Staf Akademik | NAMA : NUR ASYURA BINTI MUHAMADKELULUSAN : M. BUSINESS ADMINISTRATIONUNIVERSITI : UUM, MALAYSIATAHUN BERGRADUAT: 2010KELULUSAN : B. TECHNOLOGY MANAGEMENT (HONS)UNIVERSITI : UTM, MALAYSIATAHUN BERGRADUAT: 2008 |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini | Kursus ini ditawarkan untuk melatih pelajar supaya mempunyai kemahiran kepimpinan dalam pembelajaran, kerjaya di samping memotivasikan pembelajaran sepanjang hayat.  |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 2, Tahun 1 |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)SCA: Aktiviti berpusatkan pelajar | Secara Bersemuka atau Bimbingan | Pembelajaran Kendiri(PK) | Jumlah Pembelajaran Secara Bimbingan Dan Kendiri (SLT) |
| Kuliah dan aktiviti berpusatkan pelajar (SCA) seperti perbincangan, tutorial, amali, pembentangan, dan lain-lain |
| 28 | 52 | 80 |
| 7 | Nilai Kredit | 2 jam kredit (2 jam kredit kuliah)Jumlah pertemuan = 2 jam x 14 minggu = 28 jam |
| 8 | Pra Syarat | Tiada |
| 9 | Hasil Pembelajaran (CO) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** |
| 1 | Menjelaskan konsep-konsep asas kepimpinan  | PO1  | C1, C2 | Kuiz, Tugasan, Ujian |
| 2 | Menghuraikan jenis-jenis kemahiran kepimpinan yang diperlukan dalam sesebuah organisasi | PO1 | C1, C2 |
| 3 | Menjelaskan cara-cara mengaplikasikan kepimpinan secara individu, kumpulan dan organisasi | PLO6 | A3 | Projek |

 |
| 10 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | **Kaedah Penilaian** | **Bentuk Penilaian** |
| Teknik menyelesaikan masalah | Tugasan dan Praktikal | Individu dan Kumpulan |
| Membuat keputusan | Tugasan | Individu |
| Kerja Berpasukan | Tugasan dan Praktikal | Berpasukan |
|  |
| 11 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | **Strategi Penilaian** |
| Kuliah | Tugasan - borang penilaian tugasan |
| Tutorial/Perbincangan | Projek – borang penilaian projek |
| Demonstrasi/bengkel | Kerja amali/projek – borang penilaian laporan amali |
| Pembelajaran kooperatif | Penilian rakan sepasukan, penilaian fasilitator, autorating |
| Pembelajaran aktif | Penilian rakan sepasukan, penilaian fasilitator, autorating |
|  |
| 12 | Sinopsis | Kursus ini memberi pendedahan kepada pelajar mengenai konsep asas kepimpinan, teori dan jenis-jenis/gaya kepimpinan, tugas dan tanggungjawab pemimpin, komunikasi dalam kepimpinan, membina kemahiran kepimpinan dan kepimpinan Islam.  |
| 13 | Mod Penyampaian | Kursus disampaikan dalam bentuk kuliah dan aktiviti berpusatkan pelajar seperti tutorial, amali, perbincangan, permbentangan dan sebagainya, secara bersemuka sama ada dalam bilik kuliah ataupun aktiviti di luar bilik kuliah. |
| 14 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian kursus ini adalah diambil daripada peperiksaan akhir dan markah kerja kursus yang dinilai sepanjang semester atau tempoh kursus ini dijalankan. Pelajar-pelajar diberikan tugasan dan kerja-kerja amali sama ada secara individu ataupun secara berkumpulan dan dinilaikan. Penilaian dibuat dengan menggunakan borang yang bersesuaian dengan tugasan mengikut panduan pecahan markah yang tertentu. Semua bukti pengalaman pembelajaran, penghasilan tugasan, laporan kerja amali, bukti hasil kerja, borang penilaian dengan markah yang diperolehi dikumpulkan ke dalam portfolio yang juga dinilai.

|  |  |
| --- | --- |
| **MARKAH KERJA KURSUS** | **PECAHAN MARKAH** |
| Tugasan 1 | 15 % |
| Tugasan 2 | 15% |
| Projek dan pembentangan | 20 % |
| Portfolio | 20 % |
| Peperiksaan akhir | 30% |
| **JUMLAH** | **100%** |

Kriteria prestasi atau pengredan bagi penilaian: Rujuk Buku Panduan dan Peraturan Akademik Program Diploma KTD. |
| 15 | Kandungan Kursus dan SLTK:KuliahSCA: Aktiviti berpusatkan pelajarPK: Pembelajaran kendiriM: Minggu pengajian | **M** | **Tajuk Kursus** | **K/ SCA** | **PK** | **SLT** |
| 1 | Konsep Asas Kepimpinan* definisi
* kuasa dan kepimpinan
* kepimpinan dan pengurusan
 | 2 | 1 | 3 |
| 2-3 | Teori Kepimpinan * teori tret
* teori gelagat
* teori kontigensi
* teori kontigensi fiedler
* teori laluan matlamat
* teori situasi

- Tugasan 1 | 4 | 6 | 10 |
| 4 | - Latihan aplikasi kepimpinan | 2 | 7 | 9 |
| 5-6 | Tugas Dan Tanggungjawab Pemimpin * berkongsi visi dan misi
* menyelesaikan masalah
* mengambil keputusan
* mendorong dan memotivasikan pengikut
* memberi penghargaan

- Tugasan 2 | 4 | 3 | 7 |
| 7 | - Latihan aplikasi kepimpinan- Kemas kini portfolio | 2 | 7 | 9 |
| 8-9 | Komunikasi Dalam Kepimpinan* definisi komunikasi
* jenis-jenis komunikasi
* tahap-tahap komunikasi
* kesan komunikasi dalam kepimpinan
 | 4 | 4 | 8 |
| 10 | - Latihan aplikasi kepimpinan | 2 | 4 | 6 |
| 11 | Membina Kemahiran Kepimpinan* keadilan
* kemesraan
* integriti
* keyakinan
* keberkesanan komunikasi
 | 2 | 3 | 5 |
| 12 | - Latihan aplikasi kepimpinan | 2 | 6 | 8 |
| 13 | Kepimpinan Islam* sifat pemimpin Islam
* tugas pemimpin Islam
* gaya kepimpinan Islam
 | 2 | 3 | 5 |
| 14 | - Kemas kini portfolio | 2 | 8 | 10 |
|  | **Jumlah** | **28** | **52** | **80** |
|  |
| 16 | Rujukan | Rujukan Utama:-1. Stephan P.Robbins. (2011).*Principles of Management*. Prentice Hall
2. Ainon Mohd, Abdullah Hassan. (2011*). Bakat & Kemahiran Memimpin*. Edisi Kemas Kini. PTS Profesional Publishing Sdn Bhd.
3. John Adair. (2009). *Membina Kemahiran Kepimpinan*. Institut Terjemahan Negara Malaysia Berhad; Penterjemah Nazlifa Md Ali
4. Ainon Mohd. (2005). *Teori dan Teknik Kepimpinan (Panduan Aplikasi di Tempat Kerja).* PTS Profesional Publishing Sdn.Bhd.
5. Ishak Mad Shah. (2006). *Kepimpinan dan Hubungan Interpersonal Dalam Organisasi.* Penerbit UTM

Rujukan Tambahan:-1. Aminudin Mohd. Yusof. (1990). *Siri Analisis Psikologi Kepimpinan.* Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.
2. GM Bertam. (1968). *Organization and Their Managing.* New York: Free Press
3. Jaafar Muhammad. (1997). *Asas Pengurusan.* Shah Alam. Penerbit Fajar Bakti.
4. Paul Hersey and Kenneth H. Balucchard. (1982). *Management of Organizational*. New York: Harpes College Press.
5. PF Drucker. (1977). *People and Performance*. *The Best Of Peter Drucker On Management*, New York: Harpes College Press.
6. Robiah Kulup Hamzah. (1993). *Remaja dan Kepimpinan Persatuan*, Kuala Lumpur. Dewan Bahasa dan Pustaka.
 |
| 17 | Maklumat Tambahan | SCA: Aktiviti berpusatkan pelajar (Student Centred Activity) melibatkan perkara-perkara berikut:-Kuliah:Kuliah disampaikan dalam bentuk pembelajaran aktif, dengan nota diedarkan kepada pelajar dan pensyarah/fasilitator melontarkan soalan-soalan bagi membangkitkan perbincangan, tunjuk contoh/cara, sehinggakan pensyarah boleh membuat penilaian terhadap kefahaman dan penguasaan pelajar bagi tajuk yang disampaikan.Tugasan:1. Menghasilkan biografi tokoh pemimpin terkemuka di dalam atau luar negara
2. Perbahasan berkaitan dengan aspek tanggugjawab pemimpin, amalan komunikasi yang diguna pakai dan kemahiran dalam kepimpinan

Projek dan pembentangan:1. Persiapan dari aspek tempat, bilangan audien yang hadir, penggunaan alat bantu, penetapan masa, tarikh dan pelbagai elemen untuk melaksanakan sesi pengucapan awam. Pembentangan adalah berdasarkan tugasan bertulis yang telah dibuat.

Portfolio: 1. Pengumpulan semua bahan penilaian, tugasan, amali dan nota kuliah.

 Latihan aplikasi kepimpinan:1. Penyediaan kertas kerja
2. Perjalanan program
3. Laporan akhir program
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Kursus | **PENGUCAPAN AWAM***Public Speaking* |
| 2 | Kod Kursus | MPU 2232 |
| 3 | Nama Staf Akademik | NAMA : NOOR ENAIDA BT TUTAN KHAMINKELULUSAN : SARJANA KOMUNIKASI UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYATAHUN BERGRADUAT : 2005KELULUSAN : SARJANA MUDA KOMUNIKASI UNIVERSITI : UNIVERSITI SAINS MALAYSIATAHUN BERGRADUAT : 2003 |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini | Kursus ini dimasukkan ke dalam program bertujuan untuk melatih pelajar supaya berkemahiran dalam pengucapan awam, dan boleh serta berani memberi pandangan dengan hujah yang tepat dan jelas.  |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 2, Tahun 1 |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)SCA: Aktiviti berpusatkan pelajar | Secara Bersemuka atau Bimbingan | Pembelajaran Kendiri(PK) | Jumlah Pembelajaran Secara Bimbingan Dan Kendiri (SLT) |
| Kuiah dan aktiviti berpusatkan pelajar (SCA) seperti perbincangan, tutorial, amali, pembentangan dan lain-lain |
| 28 | 52 | 80 |
| 7 | Nilai Kredit | 2 jam kredit (2 jam kredit kuliah)Jumlah pertemuan = 2 jam x 14 minggu = 28 jam |
| 8 | Pra Syarat | Tiada |
| 9 | Hasil Pembelajaran (CO) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** |
| 1 | Menjelaskan kepentingan memiliki pengucapan awam. | PLO1 | C1, C2 | Kuiz, Tugasan, Ujian |
| 2 | Menunjukkan cara melaksanakan pengucapan awam dengan baik. | PLO1 | C1, C2 |
| 3 | Mempamerkan keyakinan untuk memberi pengucapan awam. | PLO5 | P3 | Projek |

 |
| 01 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | **Kaedah Penilaian** | **Bentuk Penilaian** |
| Berfikir | Kuiz | Individu |
| Berhujah | Tugasan | Individu |
| Berkomunikasi | Praktikal | Kumpulan |
|  |
| 11 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | **Strategi Penilaian** |
| Kuliah | Tugasan - borang penilaian tugasan |
| Tutorial/Perbincangan | Projek – borang penilaian projek |
| Demonstrasi/bengkel | Kerja amali/projek – borang penilaian laporan amali |
| Pembelajaran kooperatif | Penilian rakan sepasukan, penilaian fasilitator, autorating |
| Pembelajaran aktif | Penilian rakan sepasukan, penilaian fasilitator, autorating |
|  |
| 12 | Sinopsis | Kursus ini menekankan mengenai kepentingan memiliki kemahiran pengucapan awam, teknik-teknik pengucapan awam secara berkesan serta membangunkan keyakinan diri dalam menyampaikan ucapan atau pandangan kepada pendengar semada kelompok yang kecil atau besar.  |
| 13 | Mod Penyampaian | Kursus disampaikan dalam bentuk kuliah dan aktiviti berpusatkan pelajar seperti tutorial, amali, perbincangan, permbentangan dan sebagainya, secara bersemuka sama ada dalam bilik kuliah ataupun aktiviti di luar bilik kuliah. |
| 14 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian kursus ini adalah daripada peperiksaan akhir dan markah kerja kursus yang dinilai sepanjang semester atau tempoh kursus ini dijalankan. Pelajar-pelajar diberikan tugasan dan kerja-kerja amali sama ada secara individu ataupun secara berkumpulan dan dinilaikan. Penilaian dibuat dengan menggunakan borang yang bersesuaian dengan tugasan mengikut panduan pencahan markah yang tertentu. Semua bukti pengalaman pembelajaran, penghasilan tugasan, laporan kerja amali, bukti hasil kerja, borang penilaian dengan markah yang diperolehi dikumpulkan ke dalam portfolio yang juga dinilai.

|  |  |
| --- | --- |
| **MARKAH KERJA KURSUS** | **PECAHAN MARKAH** |
| Tugasan 1 | 10 % |
| Tugasan 2 | 20 % |
| Projek dan Pembentangan | 30 % |
| Portfolio | 10 % |
| **Peperiksaan akhir** | **30%** |
| **JUMLAH** | **100%** |

Kriteria prestasi atau pengredan bagi penilaian: Rujuk Buku Panduan dan Peraturan Akademik Program Diploma KTD. |
| 15 | Kandungan Kursus dan SLTK : KuliahSCA: Aktiviti berpusatkan pelajarPK: Pembelajaran kendiri M: Minggu pembelajaran | **M** | **Tajuk Kursus** | **K/ SCA** | **PK** | **SLT** |
| 1 | Pengenalan pengucapan awam dan kepentinganya* Pengertian pengucapan awam.
* Proses ucapan
 | 2 |  | 2 |
| 2 | Kepentingan pengucapan awam.* Penerimaan idea dan pengaruh
* Peningkatan kerjaya
* Promosi bisnes
* Membuat keputusan
* Penigkatan dan keupayaan ingatan
 | 2 | 3 | 5 |
| 3 | Jenis –jenis ucapan* Berdasarkan tujuan
* Pemberitahuan
* Pemujukan
* Menghibur
* Majlis khas
* Berdasarkan cara
* Impromptu
* Menghafal
* Membaca teks
* Ekstemporaneous
 | 2 | 3 | 5 |
| 4 | Ciri-ciri perucap yang baik dan tidak baik* Berpengetahuan
* Berkemahiran berucap
* Berkeyakinan
* Perinbadi/ perwatakan baik
 | 2 | 4 | 6 |
| 5 | Sifat-sifat perucap yg tidak baik* Seronok sendiri
* Lawak yang keterlaluan
* Suara terlalu perlahan/tiada nada
* Tidak tepati masa
 | 2 | 3 | 5 |
| 6 | Intonasi dan Pengawalan suara.* Nada (suara tinggi dan nada suara rendah)
* Kelantangan
* Pengulangan
* Jeda
* Sebutan tepat
 | 2 | 4 | 6 |
| 7 | Lisan* Penyediaan dan persembahan ucapan.
* Mengawal gugup
* Menganalisis diri
* Mengumpul bahan
* Menyusun bahan
* Merancang pengenalan
* Merancang penutup
* Berlatih
* Menyampaikan ucapan
 | 2 | 4 | 6 |
| 8 | Tanpa lisan - gerakan badan (body language)* Sentuhan
* Expresi muka
* Pertemuan mata
* Kepala
* Bahu
* Tangan dan jari
* Pakaian atau penampilan
 | 2 | 6 | 8 |
| 9 | Elemen-elemen yang mempengaruhi keberkesanan pengucapan awam* Perucap
* Mesej
* Saluran
* Pendengar (audiens)
* Maklumbalas
* Gangguan
* Setting
 | 2 | 3 | 5 |
| 10 | Etiket dan etika dalam pengucapan awam* Definisi etiket
* Definisi etika
 | 2 | 3 | 5 |
| 11 | Pengucapan awam dalam konteks Islam* Isu-isu berkaitan dengan sosioekonomi di Malaysia
* Perkembangan Islam di Malaysia
 | 2 | 3 | 5 |
| 12 | Metod asas pengucapan awam* Spontan (tanpa persediaan)
* Manskrip (membaca)
* Tanpa teks terperinci
* Hafalan
 | 2 | 4 | 6 |
| 13 | Persiapan sebelum persembahan* Tajuk, tarikh, tempoh masa
* Objektif
* Bahan-bahan
* Rangka ucapan
* Menulis ucapan
* Latihan
 | 2 | 4 | 6 |
| 14 | Persembahan (pengucapan awam)* Persediaan fizikal, mental, emosi
 | 2 | 8 | 10 |
|  | **Jumlah** | **28** | **52** | **80** |
|  |
| 16 | Rujukan | Rujukan Utama:-1. Jumali Hj.Selamat. (2012). *Pengucapan Awam Strategik dan Kemahiran*. Saturn Universe
2. Abdullah Hassan, Ainon Mohd. (1998), *Komunikasi Untuk Pemimpin*, Kuala Lumpur, Utusan Publication & Distributors Sdn Bhd.
3. Hrd Tim Pemenangan Pemilu Nasional. (2008), Materi Keterampilan Tekad, Solo, Era Intermedia.
4. Hisham Altalib. (1992) Alih Bahasa Wan Izzuddin Wan Sulaiman, *Panduan Latihan Bagi Petugas Islam*, Kuala Lumpur, Nurin Enterprise.
5. Sallehuddin Hj. Mohd Noor, Jallaludin Haji Mohd Noor & Ishak Haji Abdul Rahman. (2003). *Pengucapan Awam. Kuala Lumpur*: Thomson Learning (a division of thomas learning) Pte.Ltd
6. Kuulwindr Kaur Sidhu. (2006). *Pengucapan Awam Dan Kemahiran Persembahan*. Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya.
7. Abdullah Hassan & Ainon Mohd.(2001). *Teori Dan Teknik Ucapan Berpengaruh*. Kuala Lumpur: PTS Publications and Distibutions Sdn Bhd.
 |
| 17 | Maklumat Tambahan | SCA: Aktiviti berpusatkan pelajar (Student Centred Activity) melibatkan perkara-perkara berikut:-Kuliah:Kuliah disampaikan dalam bentuk pembelajaran aktif, dengan nota diedarkan kepada pelajar dan pensyarah/fasilitator melontarkan soalan-soalan bagi membangkitkan perbincangan, tunjuk contoh/cara, sehinggakan pensyarah boleh membuat penilaian terhadap kefahaman dan penguasaan pelajar bagi tajuk yang disampaikan.Tugasan:1. Menganalisa persekitaran, situasi audien setempat dan pelbagai elemen lain untuk mendapat tajuk yang benar-benar mampu menarik perhatian audien untuk diadakan sesi pengucapan awam.
2. Membuat teks, skrip berkaitan tajuk dan mengkaji kaedah komunikasi berkesan untuk menyampaikan sesuatu ucapan.

Projek dan pembentangan:1. Persiapan dari aspek tempat, bilangan audien yang hadir, penggunaan alat bantu, penetapan masa, tarikh dan pelbagai elemen untuk melaksanakan sesi pengucapan audien. Pembentangan adalah berdasarkan tugasan bertulis yang telah dibuat.

Portfolio:1. Kemahiran pelajar mengurus dan menyusun atur aliran kerja sepanjang pembelajaran.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nama Kursus | **KEMAHIRAN BERFIKIR & PENYELESAIAN MASALAH** *Thinking Skills & Problem Solving* |
| 2 | Kod Kursus  | MPU 2242 |
| 3 | Nama Staf Akademik | NAMA : NOOR ENAIDA BT TUTAN KHAMINKELULUSAN : SARJANA KOMUNIKASI UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYATAHUN BERGRADUAT : 2005KELULUSAN : SARJANA MUDA KOMUNIKASI UNIVERSITI : UNIVERSITI SAINS MALAYSIATAHUN BERGRADUAT : 2003 |
| 4 | Rasional kursus dimasukkan dalam program ini | Kursus ini ditawarkan kepada pelajar supaya mempunyai kemahiran berfikir secara kreatif dan kritis dalam pembelajaran dan kehidupan sepanjang hayat. Kursus ini juga memberikan kemahiran kepada pelajar tentang kaedah dan teknik penyelesaian masalah, menghasilkan pilihan-pilihan penyelesaian masalah dan membuat keputusan yang paling baik atau sesuai.  |
| 5 | Semester dan tahun ditawarkan | Semester 2, Tahun 1 |
| 6 | Jumlah masa belajar pelajar (SLT)SCA: Aktiviti berpusatkan pelajar*(Student Centred Activities)* | Secara Bersemuka atau Bimbingan | Pembelajaran Kendiri(PK) | Jumlah Pembelajaran Secara Bimbingan Dan Kendiri (SLT) |
| Kuiah dan aktiviti berpusatkan pelajar (SCA) seperti perbincangan, tutorial, amali, pembentangan dan lain-lain |
| 28 | 52 | 80 |
| 7 | Nilai Kredit | 2 jam kredit (2 jam kredit kuliah)Jumlah pertemuan = 2 jam x 14 minggu = 28 jam |
| 8 | Pra Syarat | Tiada |
| 9 | Hasil Pembelajaran (CO) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hasil Pembelajaran (CLO)** | **Hasil Pembelajaran Program (PLO)** | **Taksonomi dan Kemahiran Generik** | **Kaedah Penilaian** |
| 1 | Menjelaskan konsep kemahiran berfikir secara kritis dan kreatif  | PLO1 | C1, C2 | Kuiz, Tugasan, Ujian |
| 2 | Mengaplikasikan pemikiran kreatif dan kritis dalam pembelajaran dan kehidupan | PLO2 | P1 |
| 3 | Menjelaskan cara-cara mentafsir penyelesaian masalah dan pembuatan keputusan  | PLO2 | P1 |  |
| 4 | Menyediakan pilihan-pilihan penyelesaian terhadap sesuatu masalah yang diberi  | PLO7 | P3 | Projek akhir |
| 5 | Mengaplikasi kaedah penyelesaian masalah dan pembuatan keputusan  | PLO7 | P4 |

  |
| 10 | Pemindahan Kemahiran | **Kemahiran Yang Dibangunkan** | **Kaedah Penilaian** | **Bentuk Penilaian** |
| Kemahiran berfikir kritis & kreatif | Tugasan dan Praktikal | Individu dan Kumpulan |
| Kemahiran penyelesaian masalah | Tugasan dan Praktikal | Individu dan Kumpulan |
| Kerja Berpasukan | Tugasan dan Praktikal | Secara Berpasukan  |
|  |
| 11 | Pengajaran-Pembelajaran (PnP) dan Strategi Penilaian | **Pembelajaran & Pengajaran** | **Strategi Penilaian** |
| Kuliah | Tugasan - borang penilaian tugasan |
| Tutorial/Perbincangan | Projek – borang penilaian projek |
| Demonstrasi/bengkel | Kerja amali/projek – borang penilaian laporan amali |
| Pembelajaran kooperatif | Penilaian rakan sepasukan, penilaian fasilitator, autorating |
| Pembelajaran aktif | Penilaian rakan sepasukan, penilaian fasilitator, autorating |
|  |
| 12 | Sinopsis | Kursus ini memberi pendedahan kepada pelajar mengenai konsep kemahiran berfikir secara kritis dan kreatif, jenis-jenis kemahiran berfikir secara kritis dan kreatif serta cara-cara mengaplikasikan pemikiran kreatif dan kritis dalam pembelajaran dan kehidupan. Selain itu, kursus ini turut memberi pendedahan kepada pelajar mengenai kaedah penyelesaian masalah dan pembuatan keputusan, langkah-langkah dalam penyelesaian masalah dan pembuatan keputusan, contoh-contoh aplikasi serta perbezaan antara keduanya. |
| 13 | Mod Penyampaian | Kursus disampaikan dalam bentuk kuliah dan aktiviti berpusatkan pelajar seperti tutorial, perbincangan, pembentangan dan amali secara bersemuka sama ada dalam bilik kuliah ataupun aktiviti di luar bilik kuliah. |
| 14 | Jenis Dan kaedah Penilaian | Penilaian kursus ini adalah diambil daripada peperiksaan akhir dan markah kerja kursus yang dinilai sepanjang semester atau tempoh kursus ini dijalankan. Pelajar-pelajar diberikan tugasan dan kerja-kerja amali sama ada secara individu ataupun secara berkumpulan dan dinilaikan. Penilaian dibuat dengan menggunakan borang yang bersesuaian dengan tugasan mengikut panduan pencahan markah yang tertentu. Semua bukti pengalaman pembelajaran, penghasilan tugasan, laporan kerja amali, bukti hasil kerja, borang penilaian dengan markah yang diperolehi dikumpulkan ke dalam portfolio yang juga dinilai.

|  |  |
| --- | --- |
| **MARKAH KERJA KURSUS** | **PECAHAN MARKAH** |
| Tugasan 1 | 10 % |
| Tugasan 2 | 10 % |
| Tugasan 3 | 10 % |
| Projek dan pembentangan  | 20 % |
| Portfolio | 20 % |
| **Peperiksaan akhir** | **30%** |
| **JUMLAH** | **100%** |

Kriteria prestasi atau pengredan bagi penilaian: Rujuk Buku Panduan dan Peraturan Akademik Program Diploma KTD. |
| 15 | Kandungan Kursus dan SLTK: KuliahSCA: Aktiviti berpusatkan pelajarPK: Pembelajaran kendiri | **M** | **Tajuk Kursus** | **K / SCA** | **PK** | **SLT** |
| 1 | Konsep Kemahiran berfikir kreatif dan kritis1. Definisi konsep dan otak, minda dan akal
2. Pengenalan kepada konsep kemahiran berfikir
 | 2 | 3 | 5 |
| 2 | Jenis-Jenis kemahiran berfikir1. Pemikiran kritis
2. Pemikiran kreatif
3. Perbezaan antara pemikiran kritis dan kreatif
 | 2 | 3 | 5 |
| 3 | Kepentingan Kemahiran Berfikir1. Kemahiran berfikir dan tenaga manusia
2. Kemahiran berfikir dan zaman maklumat
3. Kemahiran berfikir dan sistem demokrasi
4. Apa itu pemikiran
5. Perkembangan kemahiran berfikir kurang ditekankan
6. Pemikiran dan tingkahlaku
 | 2 | 5 | 7 |
| 4 | Alat-Alat Berfikir1. Baik, buruk, menarik (P,M,I)
2. Ambil kira semua faktor (CAF)
3. Kesan mengikut jangka masa (C & S)
4. Tujuan, matlamat dan objektif (A,G,O)
5. Kepentingan utama didahulukan (FIP)
6. Alternatif, kemungkinan dan pilihan (APC)
 | 2 | 6 | 8 |
| 5 | Proses Pemikiran1. Proses membuat keputusan
2. Langkah-langkah membuat keputusan
3. Heuristik yang mempengaruhi proses membuat keputusan
4. Persamaan di antara penyelesaian masalah dan membuat keputusan
 | 2 | 5 | 7 |
| 6 -7 | Pengenalan Penyelesaian Masalah dan Membuat Keputusan1. Apa itu masalah?
2. Konsep dan kepentingan penyelesiaan masalah
3. Perbandingan penyelesaian masalah dan pembuatan keputusan
4. Pembuatan keputusan mengikut hierarki organisasi
5. Latihan mengenal pasti kes penyelesaian masalah atau pembuatan keputusan
 | 3 | 5 | 8 |
| 8 | Proses penyelesaian masalah dan pembuatan keputusan sistematik 1. Mengenal pasti masalah
2. Menganalisis masalah
3. Menjana pilihan penyelesaian yang berpotensi
4. Memilih dan merancang penyelesaian
5. Melaksanakan penyelesaian
6. Memantau dan menilai penyelesaian
 | 3 | 5 | 8 |
| 9 | Mengenalpasti masalah1. Tulis kenyataan masalah dengan jelas dan terang
2. Pecahkan masalah kepada bahagian yang lebih kecil
3. Tulis kenyataan matlamat yang dikehendaki di akhir proses penyelesaian masalah
4. Latihan mengenalpasti masalah
 | 2 | 4 | 6 |
| 10 | Menganalisis masalah1. Meneroka masalah untuk mencari punca sebenar
2. Mendapatkan pelbagai maklumat yang berkaitan dengan masalah
3. Kemahiran bertanya soalan yang berkaitan (5W1H)
 | 2 | 3 | 5 |
| 11 | Menjana pilihan penyelesaian yang berpotensi1. Mendapatkan sebanyak mungkin pilihan penyelesaian yang praktikal
2. Kemahiran berfikir - kreatif, literal, berfikir diluar kotak
3. Sesi sumbang saran (brainstorming)
4. Latihan sumbang saran
 | 2 | 4 | 6 |
| 12 | Memilih atau membuat keputusan dan merancang penyelesaian1. Faktor pertimbangan dalam membuat pilihan/keputusan
2. Merancang pelan tindakan bagi penyelesaian yang dipilih
3. Latihan membuat keputusan
 | 2 | 4 | 6 |
| 13 | Melaksanakan Penyelesaian Masalah | 2 | 2 | 4 |
| 14 | Memantau dan menilai penyelesaian yang diambil1. Mewujudkan kriteria untuk menilai keberkesanan penyelesaian yang dipilih
2. Pelarasan dan penambahbaikan
 | 2 | 3 | 5 |
|  | **Jumlah** | **28** | **52** | **80** |
|  |
| 16 | Rujukan | Rujukan Utama:-1. Mohd Azhar Abdul Hamid.(2013). *Pengenalan Pemikiran Kritis dan Kreatif.* Penerbitan UTM.
2. Colin G. Smith. (2013). *Creative Problem Solving Techniques To Change Your Life*. CreateSpace Independent Publishing Platform.
3. Gerard J. Puccio, Marie Mance, Laura Barbero Switalski, Paul Reali. (2012). *Creative Rising Creative Thinking and Creative Problem Solving in the 21st Century.* ICSC Press.
4. Mohd Azhar Abdul Hamid, et.al.(2006). *Rekacipta dan Inovasi Dalam Perspektif Kreativiti.* Penerbitan UTM.
5. John A.P. (1997). *Pengajaran Kemahiran Berfikir Teori dan Amalan*. Utusan Publications & Distributors Sdn.Bhd.

Rujukan Tambahan :-Mohd Micheal Abdullah. (1995). *Pemikiran Kritis*. Dewan Bahasa dan Pustaka. Ainon Mohd, Abdullah Hassan. (1994).*Teknik Berfikir: Konsep dan Proses*. Utusan Publications & Distributors Sdn.Bhd. Imran Jafar. (1993). *Minda Punca Kejayaan*. Golden Books Centre Sdn.Bhd.John Adair; penterjemah Amir Muslim. (2007). *Membuat Keputusan dan Strategi Menyelesaikan Masalah.* Ed.2. Institut Terjemahan Negara Malaysia Berhad.Mohd Nashuha Jamidin dan rakan-rakan. (1997). *Kemahiran Berfikir dan Belajar.* Ed.4. Penerbit Fajar Bakti Sdn.Bhd.James M.Higgins. (1995). *101 Creative Problem Solving Techniques.* Rawlinson, J. G., (1983). *Creative Thinking and Brainstorming*. Gower, Aldershot.De Bono, E., (1968). *The Five Day Course in Thinking*. McGraw-Hill, Maidenhead. |
| 17 | Maklumat Tambahan | Tugasan dan Amali yang digunakanTugasan :1. Aktiviti kepada pelajar mengenai strategi Memperoleh Kemahiran Berfikir secara meneliti Bahagian-Bahagian kecil dan keseluruhan. Rujuk Mohd Nashuha Jamidin et.al (1997) muka surat 40.
2. Pelajar diberi aktiviti Penyelesaian masalah menggunakan “Model Kemahiran Berfikir” – Rujuk Mohd Nashuha Jamidin et.al (1997) muka surat 7.
3. Pelajar diberi aktiviti untuk membanding dan membeza sesuatu benda. Rujuk Mohd Nashuha Jamidin et.al (1997) muka surat 28.

Amali1. Kuiz
2. Ujian
3. Pengurusan dan Perbentangan
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Course Name | **ENGLISH COMMUNICATIVE SKILLS 1** |
| 2 | Course Code | ELS 1212 |
| 3 | Name Of Academic Staff | NAME : Siti Nurul Atini bt IbrahimQUALIFICATION : Ijazah Sarjana Muda Sastera Dengan Kepujian (Peng. Bahasa Inggeris)UNIVERSITI : Universiti Kebangsaan MalaysiaYEAR GRADUATED : 2008 |
| 4 | Rationale Course Included In This Course | This course exposes students to knowledge in communicating in English language by using the appropriate methodology. Skills and talent can be polished to be an effective communicator in verbal and non-verbal communication which utilises four main skills; writing, reading, listening and speaking in academic and non-academic environment. |
| 5 | Semester And Year Offered | Semester 2, Year 1 |
| 6 | Total Student Learning Time (SLT) | Teaching And Learning Activities | Student Learning Time (SLT) (hours) |
| Face to face Learning | Lecturer Centered | Lecture |  | 42 |
| Student Centered Activities | Practical/Lab |  |
| Tutorial | 42 |
| Others |  |
| Others |  |
| Self Learning | Non Face to Face or Student Centered Learning (SCL) | Manual |  | 26 |
| Assignment | 4 |
| Module |  |
| Project |  |
| Group Discussion | 10 |
| Others |  |
| Revision | 8 |
| Assessment Preparation | 4 |
| Others |  |
| Formal Assessment | Continuous Assessment | Quizzes |  | 12 |
| Test | 10 |
| Lab  |  |
| Final Examination | 2 |
| Others |  |
| **Total SLT** | **80** |
|  |
| 7 | Credit Value | 2 credit hours tutorial3 contact hours for tutorial x 14 weeks = 42 hoursTotal contact hours = 42hours\*SCA – consist of tutorial, presentation, discussion, practical in laboratory and others. |
| 8 | Pre-Requisite | ELS 1112 |
| 9 | Course Outcome (CO) | By the end of the course, students should be able to:-CO1: Write 150-200 words essay with correct use of GrammarCO2: Understand passages of various genres CO3: Extract information from listening textsCO4: Express opinion and relay information confidently and correctly |
| 10 | Skills Transfer | **Skills Developed** | **Method Of Assessment** | **Form of Assessment** |
| Knowledge | Assignment, Test, Final Examination | Individual  |
| Hands-on task | Presentation, Discussion | Individual |
| Etiquette, professionalism and humanity | Group Discussion | Individual&team |
| Communication and cooperation skills as a team. | Group Discussion | Individual&team |
| Life-long learning and information management  | Final examination | Individual |
|  |
| 11 | Teaching-Leaning and Assessment Strategy | **Teaching & Learning** | **Assessment Strategy** |
| Lecture | Q&A, exercises, test, quizzes, assignment, final examination |
| Work in team & presentation | Collaboration of members and content delivery. |
| Tutorial | Discussion, Q&A sessions |
|  |
| 12 | Synopsis | This course introduces students to Grammar, reading, speaking, listening and writing skills. Overall, this course aim to improve and sharpen students’ communication skills. In addition, the syllabus contain detail Grammar lesson, reading techniques, speaking techniques using proper conjunctions and effective writing format. |
| 13 | Delivery Mode | Lecture, tutorial, discussion, question and answer session and exercise. |
| 14 | Type And Assessment Method | Assessment consists of Course Work and Final Examination. The course works are evaluated continuously throughout the semester by test, quizzes, assignment, and others. Final examination is done formally at the end of the semester, organized by Examination Unit or Committee. The distribution of course work marks are as follows:-

|  |  |
| --- | --- |
| **Course Work:-**Listening TestWriting AssignmentReading TestPersuasive SpeechJournal Writing | **50%**10%15%10%10%5% |
| **Final Examination** | **50%** |
| **Total** | **100%** |

Criteria of summative assessment performance: Refer to ‘Buku Panduan Pengajian Program Diploma KTD dan buku Peraturan Akademik Program Diploma KTD’. |
| 15 | Course Outcome – Topic Mapping | **Topics of The Course** | **CO1** | **CO2** | **CO3** | **CO4** |
| Grammar | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Writing | ✓ | ✓ |  |  |
| Reading |  | ✓ |  |  |
| Speaking |  | ✓ |  | ✓ |
| Listening |  |  | ✓ |  |
|  |
| 16 | Programme Outcome – Topic Mapping | **Topics of The Course** | **PO1** | **PO2** | **PO3** | **PO4** | **PO5** | **PO6** | **PO7** | **PO8** | **PO9** |
| Grammar |  |  |  |  | ✓ |  |  | ✓ |  |
| Writing |  |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |  |
| Reading |  |  |  | ✓ | ✓ |  | ✓ | ✓ |  |
| Speaking |  |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Listening |  |  | ✓ | ✓ | ✓ |  | ✓ | ✓ |  |
|  |
| 17 | Course Content and SLTK: LectureSCA: Tutorial/ LaboratoryA: AssessmentSCL: Student Centered ActivitiesPK: Self LearningM: Week of Study | **M** | **TOPIC** | **K** | ***SCA*** | **A** | **PK** | **SLT** |
| 1-14 | Free Writing in Journal Book |  |  |  |  |  |
| 1-3 | Briefing of Course OutlineGrammar* 1. Parts of Speech
	2. Sentence Patterns
	3. Tenses
 | 6 | 6 | 0.5 | 3 | 15.5 |
| 4-6 | Writing2.1 Sentence Writing2.2 Essay Format2.3Essay Writing - Argumentative  - Comparison & Contrast | 6 | 6 | 0.5 | 3 | 15.5 |
| 7-9 | Reading* 1. Skimming & Scanning
	2. Information Transfer
	3. Contextual Clues
	4. Making Inferences
	5. Making Predictions
 | 6 | 6 | 0.5 | 3 | 15.5 |
| 10-12 | Speaking* 1. Impromptu Speech Activities
	2. Persuasive Speech
	3. Group Discussion – Persuasion & Negotiation
 | 6 | 6 | 0.5 | 3 | 15.5 |
| 13-14 | Listening5.1 General & Specific Ideas5.2 Note-Taking | 4 | 4 | 0.5 | 2 | 10.5 |
|  | Final Examination |  |  | 2 | 5.5 | 7.5 |
|  | Total | 28 | 28 | 4.5 | 16 | 80 |
|  |
| 18 | References | 1. Azar, B.S., Hagen, S.A. (2011). *Fundamentals of English Grammar – 4th Edition.*USA :Pearson Longman.
2. Seng, E.S.K. (2013). *Practical English.* Malaysia : Cengage Learning
3. Curzan, A., Adams, M.A. (2013) *How English Work: A Linguistics Introduction*. Pearson
 |
| 19 | Additional Information | None |