LAPORAN PENILAIAN PERAKUAN AKREDITASI PENUH

1. NO. RUJUKAN PROGRAM	:	MQA/ FA 6481

2. MAKLUMAT PROGRAM

▪ **Nama Program**	:	Diploma Pengurusan Harta Tanah Secara Kerjasama dengan Universiti Teknologi Malaysia
▪ **Nama Kelayakan**	:	Diploma Pengurusan Harta Tanah
▪ **Nama dan Alamat PPT**	:	Kolej Teknologi Darulnaim Jalan Padang Golf, Pengkalan Chepa 16100 Kota Bharu Kelantan

3. LATAR BELAKANG PROGRAM

▪ **Tahap Program**	:	Diploma / Tahap 4 Kerangka Kelayakan Malaysia (KKM)
▪ **Mod Program**	:	Sepenuh masa
▪ **Bidang Program**	:	345 - *Management and Administration*
▪ **Bahasa Pengantar**	:	Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris
▪ **Kaedah Penawaran**	:	Konvensional
▪ **Kaedah Pengajaran**	:	Kuliah, tutorial dan latihan industri
▪ **Taraf Pelaksanaan**	:	Program Kerjasama dengan UTM melalui Pusat Program Kerjasama UTM SPACE
▪ **Institusi penganugerahan**	:	Universiti Teknologi Malaysia (UTM)
▪ **Kredit Bergraduat**	:	90 kredit (Permohonan untuk kelulusan KPM belum diperoleh)
▪ **Tempoh Program**	:	3 tahun

	Sepenuh Masa	
	Semester Panjang	Semester Pendek
Bilangan Minggu*	18	-
Bilangan Semester	6	-
Bilangan Tahun	3	

* Termasuk minggu ulang kaji dan peperiksaan

- **Tarikh mula pengambilan pertama bergraduasi** : Mei 2016

- **Kelayakan Masuk** :

  a) Syarat kemasukan (akademik) yang diluluskan oleh Kementerian Pengajian Tinggi:

  i. Lulus dalam peperiksaan Sijil Pelajaran Malaysia atau yang setaraf dengannya (SPM/SPVM) dengan mendapat sekurang-kurangnya tiga (3) kredit dalam mana-mana mata pelajaran.

  ii. Syarat kemasukan (akademik) yang ditetapkan oleh rakan kerjasama (UTM):

  iii. Lulus dalam peperiksaan Sijil Pelajaran Malaysia atau yang setaraf dengannya (SPM/SPVM) dengan mendapat sekurang-kurangnya tiga (3) kredit termasuk Bahasa Melayu atau Matematik dan mana-mana dua (2) mata pelajaran lain

1.0 BIDANG 1 : PEMBANGUNAN DAN PENYAMPAIAN PROGRAM

1.1 Ulasan

i. Secara keseluruhan PPT mempunyai visi, misi dan matlamat pendidikan yang menyeluruh dan mantap sepertimana yang dibangunkan oleh pihak UTM.
ii. Program ini merupakan program kerjasama dengan Universiti Teknologi Malaysia melalui Pusat Program Kerjasama UTM SPACE.
iii. PPT menyatakan matlamat dan objektif program dengan jelas.
iv. Sebanyak lima (5) *Programme Educational Objectives* (PEO) dinyatakan. Walau bagaimanapun disarankan supaya perkataan 'property management' ditambah bidang lain untuk merangkumi penilaian dan agensi hartanah.
v. Pemetaan *Programme Learning Outcomes* (PLO) dan PEO adalah jelas
vi. Menyatakan pemetaan PLO dan domain MQF oleh PPT.
viii. Penamaan program adalah bersesuaian dengan kursus yang ditawarkan.

ix. Nilai kredit setiap semester yang diajar menunjukkan keseimbangan 15-16 kredit satu semester.

x. Jumlah nilai kredit yang ditawarkan juga adalah bersesuaian dengan peringkat diploma.

xi. Tidak terdapat pertindihan yang ketara dalam kursus-kursus yang ditawarkan

xii. Kurikulum yang ditawarkan disasarkan untuk menghasilkan graduan yang boleh bekerja sebagai Eksekutif Penilaian, Penolong Pengurus Hartanah, Ejen Hartanah dan Eksekutif Pengurusan dalam Pembangunan Hartanah dan Penyelidikan. Graduan adalah di peringkat Diploma dan hanya akan dilantik sebagai Penolong Eksekutif Penilaian dan bukannya Eksekutif Penilaian.

xiii. Pelajar juga boleh menyambung pengajian ke peringkat Ijazah Sarjana Muda Pengurusan Harta Tanah dan Ijazah Sarjana Muda Pentadbiran dan Pembangunan Tanah atau mana-mana bidang yang berkaitan hartanah di universiti-universiti tempatan atau luar negara.

xiv. Silibus yang dilaksanakan adalah berdasarkan silibus sesi akademik 2016. Maklumat kursus di dalam fail kursus bukan yang terkini iaitu sesi 2018/19 (Penilaian berterusan adalah 50/50 dan bukan 40/60 – *Valuation Methodology* (DDWF1423) *Academic Session* 2016/2017, *Building Services* (DDWF1523) *Academic Session* 2016/2017).

xv. Jadual pengajaran staf akademik tidak ditetapkan waktu syarahan dan tutorial – bergantung kepada staf akademik yang mengajar.

Senarai kursus yang ditawarkan;

No.	***Semester/ Year Offered***	***Name and Code of Course***	***Classification (Compulsory Major/Minor/ Elective)***	***Credit Value***	***Total credit***
1.	1/1	*ULAB 1032 Introductory Academic English*	*Minor*	*2*	*15*
2.		*UICI 1022 Science, Technology and Human*	*Minor*	*2*	
3.		*DDWF 1413 Introduction to Real Estate*	*Major*	*3*	
4.		*DDWF 1513 BuildingTechnology*	*Major*	*3*	
5.		*DDWF 1613 Introduction to Law*	*Major*	*3*	
6.		*DDWF 1212 Valuation Mathematic*	*Major*	*2*	
7.	2/1	*ULAB 1042 Intermediate Academic English*	*Minor*	*2*	*16*
8.		*UHAS 1172 Malaysia Dynamic*	*Minor*	*2*	
9.		*DDWF 1523 Building Services*	*Major*	*3*	
10.		*DDWG 1023 Principles Of Economics*	*Major*	*3*	
11.		*DDWF 1623 Real Estate Law*	*Major*	*3*	

12.		DDWF 1423 Valuation Methodology	Major	3	
13.	3/2	UKQx 2xx2 Co-Curriculum Service Learning	Minor	2	16
14.		DDWL 2733 Land Information & Land Tenure	Major	3	
15.		DDWF 2533 Building Maintenance	Major	3	
16.		DDWF 2433 Real Estate Investment Valuation	Major	3	
17.		DDWF 2232 Statistic For Real Estate Manager	Major	2	
18.		DDWF 2333 Real Estate Management	Major	3	
19.	4/2	ULAB 2222 Communication Skills	Minor	2	16
20.		DDWF 2843 Urban Planning & Development Control	Major	3	
21.		DDWF 2643 Real Estate Development Law	Major	3	
22.		DDWF 2343 Real Estate Agency And Marketing Practice	Major	3	
23.		DDWF 2443 Applied Valuation	Major	3	
24.		DDWF 2742 Introduction To Land Development	Major	2	
25.	5/3	DDWF 3053 Economics In Real Estate	Major	3	15
26.		DDWF 3254 Computer Application In Real Estate	Major	4	
27.		DDWF 3453 Statutory Valuation	Major	3	
28.		DDWF 3752 Project Management	Major	2	
29.		DDWF 3153 Introduction To Accounting And Finance	Major	3	
30.	6/3	DDWF 3908 Industrial Training	Major	8	12
31.		DDWF 3914 Industrial Training Report	Major	4	

1.2 Perkara yang perlu diberi perhatian:

i. Silibus program perlu dimantapkan secara berterusan supaya selari dengan keperluan badan profesional i.e Lembaga Penilai, Pentaksir, Agen Hartanah dan Pengurusan Harta.

ii. Kursus DDWF 3254 *Computer Application in Real Estate* dikategorikan sebagai kursus major dengan kredit yang lebih besar daripada kursus major program ini seperti DDWF 2443 *Applied Valuation,* DDWF 2333 *Real Estate Management*, DDWF 2343 *Real Estate Agency and Marketing Practice* (kesemua kursus major adalah 3 kredit). *Computer Application in Real Estate b*ukan subjek kursus untuk Program Harta Tanah.

iii. Buku rujukan terkini dan dalam bidang masih kurang dan tiada di perpustakaan.

iv. Pemantauan proses pengajaran dan pembelajaran tidak dilakukan secara berkala.

v. Fail Kursus perlu dikemas kini dan memastikan ianya mempunyai:
- Senarai semak dan disahkan.
- Proforma kursus terkini
- Jadual waktu
- Senarai pelajar dan kehadiran
- Soalan bagi penilaian berterusan dan peperiksaan akhir, rubrik penilaian dan skema.
- Pencapaian CLO dan PO perlu diukur dan ditunjukkan mekanisma pengukuran bagi setiap kursus
- Keputusan markah pelajar bagi peperiksaan dan penilaian berterusan dan disahkan.

vi. Pencapaian CLO dan PO tidak diukur dan ditunjukkan mekanisma pengukuran bagi setiap kursus.

vii. Nilai kredit untuk kursus DDWF 3254 *Computer Application in Real Estate* perlu disemak semula supaya sama atau kurang daripada kursus teras Program. Kursus ini bukan kursus teras untuk Program Harta Tanah di Malaysia ataupun di peringkat antarabangsa.

2.3 Syarat

i. Memastikan bahan rujukan adalah edisi terkini dan disediakan diperpustakaan.

ii. Mengadakan pemantauan proses pengajaran dan pembelajaran secara berkala.

iii. Mengemaskini fail kursus perlu dikemas kini dan memastikan ianya mempunyai maklumat yang lengkap dan berkaitan.

iv. Memastikan pencapaian CLO dan PO diukur dan menunjukkan mekanisma pengukuran bagi setiap kursus.

2.4 Cadangan penambahbaikan:

i. Memastikan silibus program dimantapkan secara berterusan supaya selari dengan keperluan badan profesional i.e Lembaga Penilai, Pentaksir, Agen Hartanah dan Pengurusan Harta.

ii. Menyemak kembali nilai kredit bagi kursus-kursus major agar bersesuaian.

iii. Menyemak kembali keperluan penawaran kursus *Computer Application in Real Estate* di dalam program ini dan nilai kredit bagi kursus ini perlu disemak semula.

2.0 BIDANG 2: PENILAIAN PEMBELAJARAN PELAJAR

2.1 Ulasan:

i. Penilaian pelajar dilakukan secara berterusan (40%) dan peperiksaan akhir (60%) meliputi kepelbagaian di dalam penilaian pelajar.
ii. Penilaian yang dilakukan mengikut kursus.
iii. Proses penyemakan penilaian adalah mengamalkan *syndicated marking*. Walau bagaimanapun, pihak PPT tidak terlibat didalam proses ini.
iv. Terdapat mekanisma yang membolehkan pelajar membuat rayuan selepas keputusan peperiksan dikeluarkan.
v. Keselamatan dokumen dan rekod yang disimpan boleh diberi penambahbaikan.
vi. Polisi peperiksaan telah didokumenkan dengan jelas .
vii. Sistem *grading* yang digunakan adalah seperti berikut;

Markah	Mata Nilai	Gred	Status
90 – 100	4.00	A+	LULUS
80 – 89	4.00	A	
75 – 79	3.67	A-	
70 - 74	3.33	B+	
65 - 69	3.00	B	
60 - 64	2.67	B-	
55 - 59	2.33	C+	
50 - 54	2.00	C	
45 - 49	1.67	C-	
40 - 44	1.33	D+	
35 - 39	1.00	D	GAGAL
30 – 34	0.67	D-	
0 – 29	0.00	E	

2.2 Perkara yang perlu diberi perhatian;

i. Kaedah penilaian yang dilaksanakan merangkumi pelbagai aspek dan sesuai dengan tahap program.
ii. Semua kursus menjalankan penilaian secara sumatif dan formatif.
iii. Penilaian pelajar berterusan 40% dilakukan oleh pensyarah di PPT dengan Peperiksaan akhir 60% dilaksanakan pihak UTMSPACE.
iv. Program yang sama di UTM adalah 50% (penilaian berterusan) dan 50% (peperiksaan akhir).
v. PPT boleh menambah baik penilaian yang dilaksanakan supaya dapat melaporkan pencapaian hasil pembelajaran dengan lebih berkesan; i) arahan tugasan pelajar perlulah jelas dengan pecahan markah, ii) rubik penilaian tugasan.
vi. Penilaian yang dinyatakan di dalam fail kursus tidak selaras dengan silibus yang terkini yang diguna pakai.
vii. Tiada jawatankuasa dalaman yang khusus bagi memantau proses penyediaan dan semakan bahan penilaian. Hanya bergantung kepada mesyuarat atau bengkel bersama pihak UTM sahaja.

2.3 Syarat:

i. Memastikan penilaian formatif dan sumatif hendaklah selaras dengan program yang dilaksanakan di UTMSPACE iaitu 50% (penilaian berterusan) dan 50% (peperiksaan akhir).

2.4 Cadangan penambahbaikan:

i. Mempunyai penglibatan yang lebih jelas terhadap penilaian sumatif pelajar khasnya dalam penggubalan soalan peperiksaan akhir
ii. Mengambil tindakan dan pemantauan yang jelas untuk pelajar yang mencapai CGPA 2.00 ke bawah.
iii. Mengadakan program untuk pelajar di bawah CGPA 3.00 bagi meningkatkan motivasi dan bimbingan. Difahamkan bahawa hanya pelajar yang mendapat CGPA 3.00 dan keatas boleh melanjutkan pelajaran ke peringkat Ijazah Sarjana Muda.

3.0 BIDANG 3: PEMILIHAN DAN KHIDMAT SOKONGAN PELAJAR

3.1 Ulasan:

i. Jumlah pelajar semasa bagi program ini adalah seramai 23 orang.
ii. Secara keseluruhan PPT mempunyai sistem yang baik dan digunakan dalam hal ehwal pelajar dan akademik.
iii. Mempunyai khidmat sokongan pelajar yang menyeluruh – kaunseling, pembangunan pelajar, kewangan, asrama dan sebagainya.
iv. Syarat kemasukan yang ditetapkan oleh Kementerian Pendiidkan Malaysia adalah dipatuhi.

3.2 Perkara yang perlu diberi perhatian:

i. PPT harus memastikan bahawa semua kemudahan dan khidmat sokongan telah disalurkan kepada pelajar.

3.3 Temu bual dengan pelajar:

- Pelajar yang ditemu bual semasa lawatan:

	Nama	No KP	Semester
1	Amjad Syazani bin Samsudin	000303010661	2
2	Mohamad Naim bin Zulkefly	000929020255	2
3	Muhamad Harith bin Abd Hafidz	000410060621	2
4	Nur Husnina binti Hussain	000310090030	2
5	Nurul Farhanum binti Ghazali	001003021152	2
6	Puteri Nur Zulaikha binti Zulkarnain	001010110292	2
7	Siti Nur Izah Izzati binti Abd Mutalib	001015020886	2
8	Sobree Azizi Amero bin Roshidi	001114060883	2

	Nama	No KP	Semester
9	Syahrul Nizam bin Amiruddin	000910121195	2
10	Zuhairah Bt Mohamad	000825110440	2
11	Aisyah Nadiah binti Che Adnan	000408030626	4
12	Nazifah binti Miswan @ Abdul Hakim	980804015096	4
13	Nur atiqah Syamimi binti Mohd Radzi	990124075254	4
14	Nur Haziqah binti Nazri	990317035080	4
15	Nur Natasha Illiyani binti Mohd Nasir	990509115368	4
16	Nusrah Afirah Faqihah binti Zaily	990913115116	4
17	Adly Najmi bin Ab Rahim	980216015145	6
18	Ahmad Amzar bin Ahmad Shukri	980705026101	6
19	Nur Syahiirah binti Sabaruddin	980429065146	6

- MPP yang ditemu bual semasa lawatan:

	Nama	Jawatan	Semester
1	Siti Nur Syafiqah Syahira binti Hisrin	Timbalan Setiausaha	4
2	Muhamad Amir Ridhuan bin Ahmad	Timbalan bendahari	Graduan
3	Muhamad Hanif bin Abu Kassin	Exco kebajikan	4
4	Masyitah binti Ismail	Exco Dakwah & Tarbiah	5
5	Wan Mustafa Hadi bin Wan Mohd Faizal	Exco Sukan & Rekreasi	4

Dapatan hasil temu bual bersama pelajar dan MPP:

- Hasil temu bual mendapati bahawa dari segi keyakinan diri, pelajar mempunyai keyakinan yang tinggi dan kesedaran terhadap program yang dijalankan dan diceburi. Hampir keseluruhan pelajar yang ditemu bual berhasrat untuk praktis sebagai Agen Hartanah kerana maklum syarat dari Lembaga hanya dengan kelulusan Diploma. Walau bagaimanapun tindakan untuk memohon program diakreditasi oleh Lembaga Penilai, Pentaksir, Ejen Hartanah dan Pengurus Harta tidak dilaksanakan oleh UTMSPACE.
- Dari segi pengetahuan pula, secara keseluruhannya pencapaian adalah tahap pertengahan.
- Secara keseluruhan fasiliti yang disediakan memuaskan kecuali *wifi* yang kurang laju.
- Perkhidmatan mesin basuh di asrama perempuan perlu senggara dengan baik dan secara berkala.
- Ruang pembelajaran mempunyai persekitaran yang baik dan kondusif.

3.4 Syarat;

Tiada.

3.5 Cadangan Penambahbaikan:

Tiada.

4.0 BIDANG 4: STAF AKADEMIK

4.1 Ulasan:

i. Mempunyai seramai dua orang staf akademik sepenuh masa yang mengajar kursus teras.
ii. Staf tidak mempunyai pengalaman yang berkaitan dengan harta tanah sebelum bertugas dengan PPT.
iii. Berikut adalah senarai staf akademik yang ditemu bual sewaktu lawatan:

No.	***Name and designa-tion of academic staff***	***Nationality***	***Courses taught in this programme***	***Academic qualifications***	
				Quallifications, Field of Speciali-sation, Year of Award	***Name of Awarding Institution and country***
1	Puteri Balqis Bt Humaidi	*Malaysian*	*Building Service* *Introduction to Real Estate,* *Introduction to Land Development* *Investment Valuation*	*Bachelor in Estate Management 2018* *Diploma in Estate Management 2014*	Universiti Teknologi MARA (UiTM) Sri Iskandar Universiti Teknologi MARA (UiTM) Sri Iskandar

2	Nik Mat Nasri Nik Ramli	Malaysia	*Real Estate Agency* *Applied Valuation* *Urban Planning* *Valuation Methodology*	*Bachelor of Real Estate Management 2018*	Universiti Tun Hussein Onn

Perjumpaan dengan Staf Akademik:

i. Latihan untuk memahami *outcome based education* (OBE) perlu dibuat dan diperkukuhkan
ii. Pendedahan kepada '*teaching and learning*' sebelum dibenarkan mengajar
iii. Peluang lebih untuk melanjutkan pelajaran dan menhadiri seminar perlu diwujudkan

Pemerhatian Sesi Pengajaran:

i. Baik dan memuaskan
ii. Staf akademik mengunakan audio visual dan bahan yang sesuai

4.2 Perkara yang perlu diberi perhatian:

i. Bilangan staf akademik yang kurang menyebabkan pelajar akan berjumpa dengan staf akademik yang sama untuk beberapa kursus di semester yang sama.

ii. Hendaklah melantik staf akademik luar yang pakar dalam bidang harta tanah bagi memberikan lebih pendedahan dan keberkesan penyampaian kursus.

4.3 Syarat:

i. Melantik sekurang-kurangnya seorang staf akademik penilai berdaftar sepenuh masa sepertimana yang syaratkan oleh Lembaga Penilai dan Pentaksir Malaysia (LPPEH).

ii. Memastikan staf akademik yang dilantik sepenuh masa mempunyai pengalaman dalam bidang harta tanah atau pengalaman mengajar.

iii. Memastikan staf akademik mempunyai kelayakan yang bersesuaian (contoh: Valuation Mathematics sekarang ini diajar oleh Dr Jusoh Yacob) yang tidak mempunyai latar belakang 'real estate'.

iv. Mengemaskinikan fail peribadi staf akademik sepenuh masa.

4.4 Cadangan penambahbaikan:

Menggalakkan dan memberi peruntukan kepada staf untuk melibatkan diri di dalam seminar dan sebagainya bagi memberikan pendedahan semasa terhadap sektor hartanah dan jaringan industri.

5.0 BIDANG 5: SUMBER PENDIDIKAN

5.1 Ulasan:

i. Mempunyai kemudahan bilik kuliah, tutorial, ICT, perpustakaan serta kemudahan sukan dan riadah pelajar.

ii. Semua kemudahan adalah kondusif dan sesuai untuk tujuan pengajaran dan pembelajaran.

iii. Sumber pendidikan yang disediakan mencukupi.

iv. Kemudahan fizikal memuaskan.

v. Kemudahan pembelajaran berkaitan teknologi maklumat adalah baik.

<table>
<tr><th rowspan="4">No.</th><th rowspan="4">Facilities required</th><th colspan="6">Provisional Accreditation</th><th colspan="2">Full Accreditation</th></tr>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">Available for Year 1</th><th colspan="4">To be provided</th><th rowspan="3">No.</th><th rowspan="3">Capacity</th></tr>
<tr><th colspan="2">In Year 2</th><th colspan="2">In Year 3</th></tr>
<tr><th>No.</th><th>Capacity</th><th>No.</th><th>Capacity</th><th>No.</th><th>Capacity</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Lecture Halls</td><td>5</td><td>80 -120</td><td>5</td><td>80 -120</td><td>5</td><td>80 -120</td><td>7</td><td>80-120</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Tutorial Rooms</td><td>16</td><td>30 -</td><td>16</td><td>30 -</td><td>16</td><td>30</td><td>20</td><td>30</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Discussion Rooms</td><td>3</td><td>4-6</td><td>3</td><td>4-6</td><td>3</td><td>4-6</td><td>5</td><td>4-6</td></tr>
<tr><td rowspan="3">4</td><td>Laboratories and Workshops</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>- IT lab</td><td>5</td><td>20-30</td><td>5</td><td>20-30</td><td>5</td><td>20-30</td><td>8</td><td>20-30</td></tr>
<tr><td>- Science lab</td><td>-</td><td></td><td>-</td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

	-Engineering workshop	*3*	*20-25*	*3*	*20-25*	*3*	*20-25*	*3*	*20-25*
	-Processing workshop	-	-	-	-	-	-		
	- Manufacturing workshop	-	-	-	-	-	-		
	-Studio	*1*		*1*		*1*			
	-Mock kitchen	-		-		-			
	-Moot court	-		-		-			
	-Clinical lab	-		-		-			
	-Others	*1*	*500*	*1*	*500*	*1*	*500*	*1*	*1000*
5	*Library and Information Centres*	*1*	*120*	*1*	*120*	*1*	*120*	*1*	*450*
	Learning Support Centres	-	-	-	-	-	-	*1*	*20*
6	*Learning Resources Support*	-	-	-	-	-	-	*1*	*20*
7	*Student Social Spaces*	*2*	*200*	*2*	*200*	*2*	*200*	*1*	*500*
8	*Other Facilities including ICT related facilities*	*4* *1*	*200* *200*	*4* *1*	*200* *200*	*4* *1*	*200* *200*	*1*	*1000*

5.2 Perkara yang perlu diberi perhatian

i. Bahan rujukan bidang hartanah yang masih kurang
ii. Bilik kebal – Perlu dibuat penambahbaikan. Pintu sedia ada perlu ditukar ke pintu kalis api. Kunci pendua perlu disimpan ditempat yang selamat.

5.3 Syarat:

i. Memastikan bahan rujukan ditambah dan diperluaskan seperti pelaburan harta, aset, perancangan bandar, pengurusan harta, ekonomi bandar dan undang-undang hartanah.
ii. Memastikan akta dan standard yang terkini disediakan dan perlu diperoleh daripada LPPEH
iii. Memastikan tahap kerahsiaan bilik kebal dipertingkatkan.

5.4 Cadangan penambah baikkan: Tiada

6.0 BIDANG 6: PENGURUSAN PROGRAM

6.1 Ulasan:

i. PPT mempunyai struktur dan fungsi pengurusan yang sistematik dan mantap
ii. Penyelaras/Ketua Program tidak mempunyai kelulusan bidang harta tanah
iii. PPT mempunyai mekanisme penilaian staf pentadbiran dan akademik
iv. Mempunyai polisi dan amalan berkenaan keselamatan rekod pelajar, staf akademik dan lain-lain yang berkaitan

6.2 Perkara yang perlu diberi perhatian:

i. Memastikan Ketua Program mempunyai kelayakan dalam bidang harta tanah.
ii. Kekerapan pemantauan program tidak dinyatakan dengan jelas.
iii. Kekerapan maklum balas yang diperolehi daripada pihak berkepentingan juga di nyatakan.

6.3 Syarat:

i. Program ini perlu diketuai oleh mereka yang mempunyai kelulusan dalam bidang pengurusan Hartanah dari universiti yang diiktiraf.
ii. UTMSPACE perlu mendapatkan akreditasi daripada Lembaga Penilai Pentaksir dan Ejen Hartanah Malaysia untuk membolehkan graduan berdaftar dan praktis sebagai Ejen Hartanah.

6.4 Cadangan penambahbaikan:

i. Tindakan susulan terhadap prestasi pelajar dibawah CGPA 2.00 dan CGPA 3.00 perlu dilaksanakan

7.0 BIDANG 7: PEMANTAUAN, SEMAKAN SEMULA DAN PENAMBAHBAIKAN KUALITI BERTERUSAN PROGRAM

7.1 Ulasan:

ii. Mempunyai jawatankuasa Unit Jaminan Kualiti yang memantau progam.
iii. Mempunyai mekanisme untuk penilaian dan semakan program.
iv. PPT menyatakan dengan jelas proses yang dilalui dalam pembentukan kurikulum, kecuali bagi program ini yang dibentuk sepenuhnya oleh UTM.

7.2 Perkara yang perlu diberi perhatian:

i. Pemantauan program harus ditingkatkan
ii. Kerjasama dan maklum balas berkala Bersama pelajar, pensyarah dan pihak UTM mesti ditingkatkan

7.3 Syarat: Tiada.

7.4 Cadangan penambahbaikan:

i. Kerjasama dengan pihak industri dan penceramah jemputan dapat memberikan pendedahan kepada staf akademik dan juga pelajar.
ii. Staf akademik diberi peluang untuk menghadiri seminar dan *continuous program development* (CPD) program terutamanya yang dianjurkan oleh pihak INSPEN, JPPH dan Universiti Tempatan.